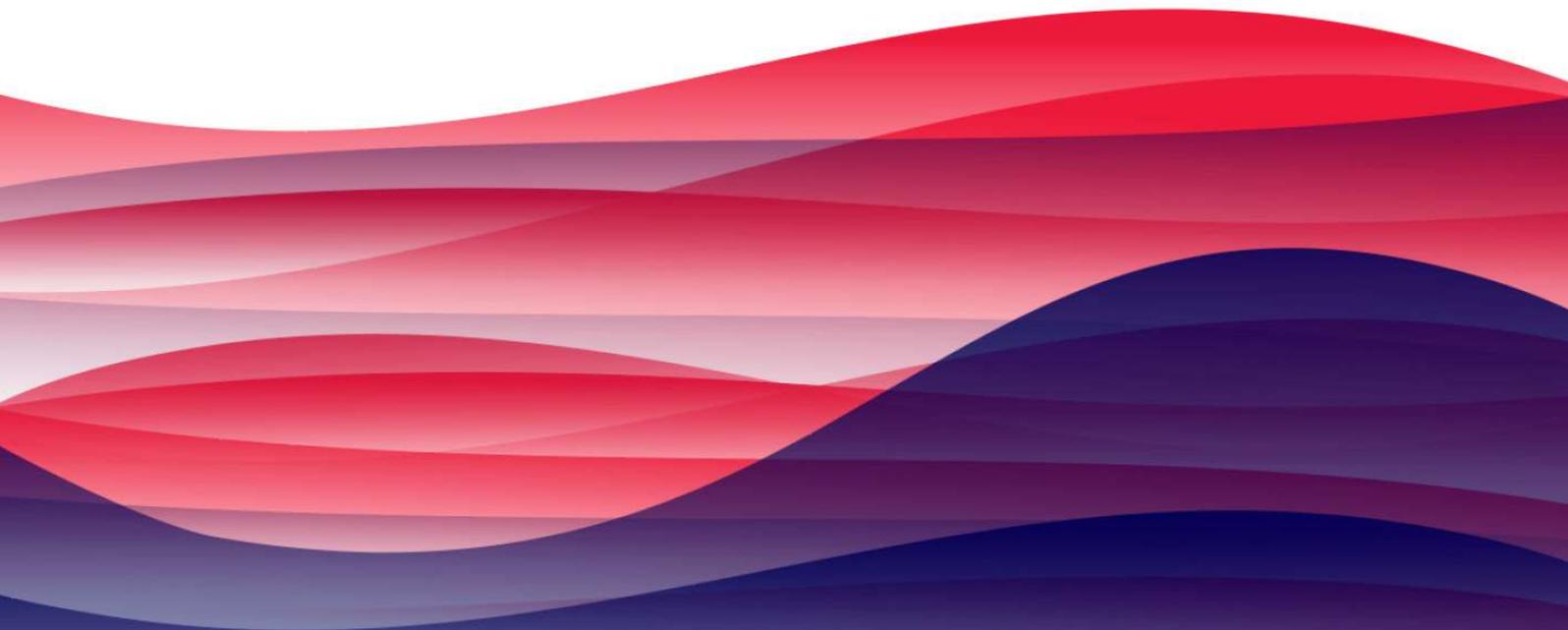


행정중심복합도시 국가상징구역 마스터플랜 국제공모 지침서

2025.09



목 차

I. 공모규정 3

1. 공모 개요	
1.1 공모 목적	4
1.2 사업 개요	4
1.3 공모 방식	4
1.4 공모 조직	4
1.5 공모 일정	5
2. 참가 자격 및 절차	
2.1 참가 자격	5
2.2 참가 제한	6
2.3 참가 등록	6
2.4 현장 설명회	6
2.5 질의 응답	6
3. 공모안 작성 및 제출	
3.1 작성 방법	7
3.2 사용언어 및 단위	7
3.3 제출물의 종류	7
3.4 제출 방법	10
4. 심사 및 수상작 선정	
4.1 전문위원회 구성 및 운영	12
4.2 심사위원회 구성 및 운영	12
4.3 심사위원 기피, 회피 및 제척	12
4.4 심사 방식	13
4.5 익명성	15
4.6 수상작 선정	15
5. 기타	
5.1 당선자의 계약체결	16
5.2 당선작의 승계	17
5.3 저작권 및 출판전시	17
5.4 공모작품 반환	17
5.5 공모규정의 준수 의무	17
5.6 분쟁 조정	18

II. 계획지침 19

1. 마스터플랜 개요	
1.1 공모 배경	20
1.2 대상지	21
1.3 주요과제	22
2. 국가상징구역 마스터플랜	
2.1 일반사항	23
2.2 국가상징구역 비전 및 계획개념	23
2.3 시민공간 계획	23
2.4 대통령 세종집무실 부지 설정 및 입체적 도시공간계획	24
2.5 국회세종 의사당 계획	24
2.6 부문별 계획	25
3. 대통령 세종집무실 입체적 도시공간계획	
3.1 기본방향	27
3.2 계획범위	27
3.3 배치계획	27
3.4 건축물 입면 및 매스·볼륨 계획	28
3.5 동선계획	29
3.6 외부공간계획	29

III. 제공자료 30

IV. 서식 50

I. 공모 규정

1. 공모 개요

1.1 공모 목적

본 공모는 대한민국의 국격을 상징하고 미래 비전을 공간적으로 구현할 국가상징구역 ([그림2-1]에 표기된 위치 및 범위에 따른 구역을 말한다) 마스터플랜 수립을 위해 창의적이고 우수한 계획안을 선정하는 데 목적이 있다.

1.2 사업 개요

- (1) 사업명 : 행정중심복합도시 국가상징구역 마스터플랜 구체화 용역
- (2) 대지위치 : 행정중심복합도시(이하 '행복도시') S-1생활권내 일단의 대지(세종특별자치시 세종동)
- (3) 대지면적 : 210만㎡
- (4) 예정용역비 : 10억원(부가세포함)
- (5) 예정용역기간 : 계약체결일로부터 6개월

1.3 공모 방식

본 공모는 국내외 전문가를 대상으로 하는 일반 설계공모이다.

1.4 공모 조직

- (1) 발주기관
 - 가) 발주기관은 행정중심복합도시건설청(이하 '행복청') 및 한국토지주택공사(이하 'LH')이다.
 - 나) 발주기관은 본 공모를 총괄 감독하며 그에 관한 제반 사항을 주관한다.
- (2) 운영위원회
 - 가) 운영위원회는 위원장을 포함하여 11명으로 구성한다.
 - 나) 운영위원회는 공모 방식 및 일정, 공모지침, 심사위원회 구성 및 운영 등 공모의 운영과 관련한 중요사항을 검토하고 결정한다.
- (3) 공모관리
 - 가) 공모관리 : (사)한국건축가협회(공모관리 책임자 : 세종대학교 김동현 교수)
 - 나) 공모 홈페이지 : <http://www.sejong-compe.kr>
 - 다) 공모담당자 연락처 : icukorea_info@naver.com (010-7426-4243)

1.5 공모 일정

일 정	일 시	기 간
공 고	2025-09-02 (화)	
참가 등록	2025-09-02 (화) ~ 2025-09-15 (월) 17:00 마감	14일
현장 설명회	2025-09-17 (수)	
질의 접수	2025-09-02 (화) ~ 2025-09-18 (목) 17:00 마감	17일
질의 응답	2025-09-22 (월)	
작품접수	2025-11-20 (목) 10:00~17:00	80일
심사위원 공개	2025-11-20 (목) 17:00 이후	
심사위원 제척신청	2025-11-20 (목) ~ 2025-11-21 (금) 17:00 마감	
국민참여투표	2025-11-22 (토) ~ 2025-11-28 (금) 17:00 마감	7일
기술 심사	2025-11-24 (월) ~ 2025-11-25 (화)	
기술 심사 소명	2025-11-26 (수) ~ 2025-11-28 (금) 17:00 마감	3일
1차 심사	2025-12-01 (월)	
2차 심사	2025-12-10 (수)	
수상작 발표	2025-12-12 (금)	

※ 상기 일정은 대한민국 표준시(GMT+9)를 기준으로 한다. 본 일정은 발주기관의 사정에 따라 변경될 수 있으며 변경 시 공모 홈페이지에 공고한다.

2. 참가자격 및 절차

2.1 참가 자격

- (1) 국내외 건축, 도시계획, 조경 등 관련 분야 전문가가 자유롭게 참여할 수 있다. 참가 등록일 기준으로 아래 자격을 모두 만족하는 경우에는 단독응모가 가능하며 그렇지 않을 경우에는 자격을 갖춘 자와 공동 응모하여야 한다.
 - 가) 건설기술진흥법 제 26조에 따라 건설엔지니어링업으로 등록된 자로서 「엔지니어링산업진흥법」에 따라 건설부문(도시계획)으로 신고한 엔지니어링사업자 또는 「기술사법」에 따라 건설(도시계획) 분야의 기술사사무소를 개설한 자
 - 나) 「건축사법」 제23조에 따라 건축사사무소로 등록된 자
- (2) 공동 응모
 - 가) 구성은 4개사 이하로 하며 이 중 1개사를 공모대표자로 지정해야 한다.
 - 나) 모든 공동참가자는 지분율을 최소 10% 이상으로 하여야 한다. ([서식-7] 참조)
- (3) 공모 대표자
 - 가) 공모대표자는 [공모규정 2.1 (1)-가] 조건을 만족하여야 한다.
 - 나) 공모대표자는 공동참가자 중 최대 지분을 가져야 한다.
 - 다) 본 공모와 관련하여 발생하는 모든 의무사항과 법적권리 및 책임은 공모대표자에게 귀속된다.

2.2 참가 제한

- (1) 공고일 기준 등록 취소, 휴·폐업, 업무정지나 기타 이에 준하는 행정 관청의 행정처분을 받고 그 기간 중에 있는 업체는 본 공모에 참여할 수 없다.
- (2) 본 공모에 참여하는 모든 업체는 동일 공모에 대하여 중복하여 참여할 수 없다.
- (3) 본 공모의 심사위원, 운영위원, 전문위원, 공모관리 등에 직·간접적으로 참여한 사람 또는 그 사람이 속한 업체는 공모에 참여할 수 없다.

2.3 참가 등록

- (1) 참가 신청은 공모 홈페이지를 통해서만 가능하다.
- (2) 홈페이지에서 참가 신청을 완료한 후에는 질의를 접수하고 공지를 열람할 수 있다.
- (3) 등록기간 내에는 대표자를 제외한 공동 참가자의 추가, 삭제, 변경 등이 가능하나, 등록 마감 후에는 변경할 수 없다.
- (4) 참가자는 하나의 공동응모 팀에만 소속되어야 하며 다른 팀에 중복으로 신청할 수 없다.
- (5) 참가 신청을 완료하고 현장설명회에 참석하여 신청서류를 제출함으로써 참가 등록이 완료된다.
- (6) 참가 등록 후 본 공모와 관련한 각종 공지 및 변경사항, 질의응답, 제공자료 등은 공모 홈페이지를 통해 공지되며 참가자는 이를 상시 확인하여야 한다. 미확인 및 숙지 미흡으로 인해 발생하는 피해에 대한 모든 책임은 참가자에게 있다.

2.4 현장 설명회

- (1) 장소는 공모 홈페이지에 게시한다.
- (2) 참가 대상은 참가 신청을 완료한 업체의 소속 임직원으로서 각 공동응모 팀별 5인 이내로 한다.
- (3) 현장설명회의 참가는 의무사항이며, 참석 시 [서식-7], [서식-9]를 날인하여 직접 제출하여야 한다. 현장설명회 불참 또는 서류 미제출 시 참가 등록은 불가하다.
- (4) 본 공모의 제공자료는 현장설명회에 참석하여 참가 등록을 완료한 참가자에게만 배포된다.

2.5 질의 응답

- (1) 참가자는 질의접수 기간 내에 공모 홈페이지 게시판을 이용하여 질의할 수 있으며, 이메일이나 전화로는 질의를 접수할 수 없다.
- (2) 질의는 한글로 작성해야 하며 모든 질의와 답변은 공모 홈페이지를 통해 일괄 게시된다.
- (3) 질의에 대한 답변은 본 지침서에 대한 추가 또는 수정으로 간주하여 공식적인 효력을 갖는다.

3. 공모안 작성 및 제출

3.1 작성 방법

- (1) 모든 도서는 자유로운 표현이 가능하며 색채 사용에도 제한을 두지 않는다.
- (2) 공간의 영역과 명칭을 도면에 표기하여야 하며 시설명은 면적표 상의 명칭을 사용하여야 한다.
- (3) 모든 도면에는 축척을 삽입해야 하며 같은 유형의 도면은 동일한 축척으로 작성하여야 하나, 계획지침에 축척이 지정된 경우에는 이를 따른다.
- (4) 마스터플랜 배치도는 방위를 포함하여 작성하며 모든 자료에 동일하게 북측을 12시 방향으로 하여 제작한다.
- (5) 제출 도서에 작성자를 인지할 수 있는 표기, 도면에 표현된 정보나 이미지를 고의로 조작하거나 사실과 다르게 허위로 표현하는 행위 등은 기술심사를 통해 심사위원회에 보고되며 심사위원회의 결정에 따라 심사에서 제외될 수 있다.
- (6) 참가자가 제작하지 않은 참고용 이미지나 사진을 포함하는 것은 가능하나, 출처나 인용을 표기하여야 한다.
- (7) 제출물의 식별을 위해 모든 제출물에는 고유식별번호(이하 'PIN 번호')를 기재하여야 한다.
- (8) 제출된 작품은 수정, 변경, 보완할 수 없다.

3.2 사용언어 및 단위

- (1) 본 공모의 공식 언어는 한국어이다.
- (2) 계량 단위는 미터법을 사용하며, 날짜와 시간의 단위는 대한민국 표준시(GMT+9)이다.

3.3 제출물의 종류

구분	규격(mm)	수량	비고
도판	A1 (594x841)	4매	두께 10mm 폼보드 위에 테두리 없이 부착
계획설명서	A3 (297x420)	15부	30매 이내 (표지, 목차, 간지 제외)
제출서류			서류의 종류는 [공모규정 3.3 (3)] 참조
모형	1,200x1,000x450	1개	2차 심사 진출자에 한하여 제출
발표 동영상	mp4(FHD), 15분	1식	

(1) 도판

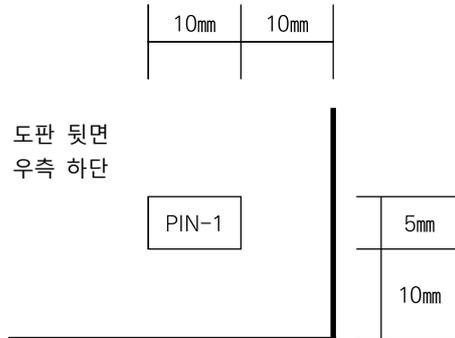
- 가) 도판은 A1 크기 패널을 가로가 긴(Landscape) 방향으로 편집하여 제작한다.
- 나) 도판의 배치는 [그림 1-2]과 같으며 심사 시 번호 순서대로 밀착하여 전시된다.
- 다) 도판 뒷면에는 [그림 1-3]와 같이 PIN 번호 뒤에 '-'와 도판번호를 붙여서 표기한다. PIN 번호는 심사 시 가려진다.

라) 도판에 포함되어야 할 조감도의 위치는 다음과 같으며 그 외에는 자유롭게 표현할 수 있으나 계획설명서에 기재하지 않았거나 상이한 내용은 표기하지 않는다.

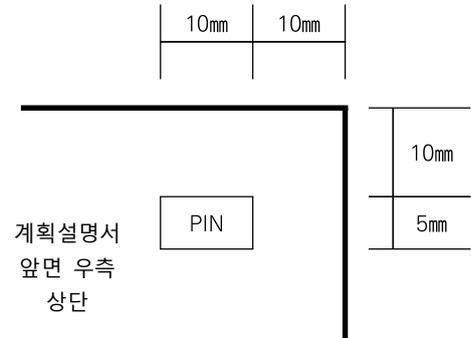
- 도판 1 또는 2 : 마스터플랜 조감도 포함
- 도판 3 또는 4 : 대통령 세종집무실 및 시민공간 조감도 포함



[그림 1-2] 도판의 배치



[그림 1-3] PIN 번호 기재법(도판)



[그림 1-4] PIN번호 기재법(계획설명서)

(2) 계획설명서

- 가) 계획설명서는 A3 크기의 용지에 장변을 가로로 하여 단면 출력하고 좌철(무사무선철) 제본한다.
- 나) 계획설명서는 A2 크기의 용지를 접어 작성한 경우 2쪽으로 간주한다.
- 다) 표지는 백색 무광택 아트지로 하고 내지는 무광택 백상지로 하며 중앙 하단에 -1- 과 같이 쪽번호를 표기한다.
- 라) PIN 번호는 각 계획설명서 앞면 우측 상단에 [그림 1-4]와 같이 표기한다.
- 마) 계획설명서의 작성 순서 및 내용은 아래의 표를 따른다.

장	제목	내용	비고
표지		[서식-5]	매수 제외
목차			매수 제외

국가상징구역 마스터플랜

1-1	현황분석 및 계획 개요	사업면적, 녹지율, 도로율, 시설면적표 포함	25페이지 이내
1-2	종합계획도	축척:1/8000(정북방향유지)	
1-3	국가상징구역 비전 및 계획개념	[계획지침 2.2] 참조	
1-4	시민공간 계획	[계획지침 2.3] 참조	
1-5	대통령 세종집무실 부지 계획	[계획지침 2.4] 참조	
1-6	국회세종의사당 계획	배치도(축척 1/4000) 및 시설별 조닝계획 포함 [계획지침 2.5] 참조	
1-7	도입기능 및 토지이용계획	[계획지침 2.6 (1)] 참조	
1-8	스카이라인 및 경관계획	헬리콥터 착륙장 및 접근경로 상 시설물 간섭여부 포함 [계획지침 2.6 (2)] 참조	
1-9	교통 및 보행 동선 계획	[계획지침 2.6 (3)] 참조	
1-10	공원·녹지 및 오픈스페이스 계획	[계획지침 2.6 (4)] 참조	
1-11	기반시설 계획	[계획지침 2.6 (5)] 참조	

대통령 세종집무실 입체적 도시공간계획

2-1	계획 개념	[계획지침 3] 참조	5페이지 이내
2-2	배치계획	배치도(축척 1/3000) 및 시설별 조닝계획 포함 [계획지침 2.4], [계획지침 3.3] 참조	
2-3	건축물 입면 및 매스·볼륨 계획	[계획지침 3.4] 참조	
2-4	동선계획	지상주차장 표기 [계획지침 3.5] 참조	
2-5	외부공간 계획	[계획지침 3.6] 참조	

(3) 제출서류

- 가) 대표자 선임계 - [서식-1] (공동대표인 경우)
- 나) 공동응모협정서 - [서식-2] (공동응모인 경우)
- 다) 서약서 - [서식-3] (공동응모 참가자 모두 제출)

- 라) 대표자 및 공동참여자의 건축사사무소 신고필증 사본, 엔지니어링 사무소 신고필증 사본, 사업자등록증 사본
- 마) 대표자 및 공동참여자의 건축사, 기술사 자격증 사본
- 바) 모든 국내 참가자의 행정처분 사실조회서
- 사) 마스터플랜 개요 - [서식-4] (엑셀파일로 제출)

(4) 모형

- 가) 2차 심사 진출자에 한하여 제출한다.
- 나) 제출 모형은 1,200x1,000x450(mm, 가로x세로x높이)의 크기로 하여 축척 1:2000로 제작한다.
- 다) 기 제출한 도판 및 계획설명서에 표현된 내용과 정확하게 일치하는 모형으로 제작하여야 한다.
- 라) 국가상징구역 마스터플랜 모형의 경우 대통령 세종집무실의 위치가 명확하게 인지되도록 표현한다.
- 마) 모형 케이스는 두께 10T와 높이 450mm인 백색 폼보드를 사용하여 사각 박스로 제작하며 옆면이 열리는 구조로 하여 내부에 축소모형을 넣어 제출한다. 심사 시 모형 받침대로 사용되며, 모서리 부분은 검정색 테이프로 마감한다.
- 바) 모형 재료는 백색의 압출스티로폴로 제작하며 다른 재료는 사용할 수 없다.
- 사) 표현 범위는 모형 경계 예시도([제공자료-10] 참조)를 준수해야 한다.
 - 아) 작품명 및 스케일은 투명한 아크릴로 제작하여 모형 오른쪽 하단에 부착한다.
 - 자) 바닥판은 백색 우드락 위에 배치도를 흑백으로 인쇄하여 부착한다.
 - 차) 건축물은 압출 스티로폼을 사용하여 건물의 외벽 끝선을 기준으로 매스(Mass)를 표현한다.
 - 카) 건축물 모형 위 젯소바름, 니스칠 등 일체의 부가적 기법 사용 금지한다.

(5) 발표 동영상

- 가) 2차 심사 진출자에 한하여 제출한다.
- 나) mp4형식의 15분 이내 동영상(FHD, 1920X1080)으로 제작한다.
- 다) 도판 및 계획설명서에 포함된 내용만을 사용하여야 하며 계획안을 설명하는 내레이션 을 포함해야 한다.
- 라) 도판 및 계획설명서에 사용된 텍스트나 이미지를 편집, 보정 등 변경하거나 추가, 교체하는 것은 불가하다. 단, 이미지를 확대하여 일부만 사용하는 것은 가능하다.
- 마) 건축물 애니메이션, 효과음, 배경음 등 설계내용과 관계없는 일체의 부가적인 효과표 현은 불가하다. 단, 화면전환, 화면 확대 및 축소의 애니메이션, 설명의 위치를 표시 하는 화살표 등 포인터, 영역을 표기하기 위한 기본도형이나 단색 채움, 강조를 위한 선이나 하이라이터 등은 가능하다.

3.4 제출 방법

(1) 주의사항

- 가) 인편 및 파일 업로드를 통해 모든 제출물의 제출을 완료해야 작품접수가 최종적으로

인정된다.

나) 발주기관은 제출물을 검토하여 필요시 추가 서류를 요청할 수 있다.

다) 접수된 작품이 2개 미만으로 경쟁이 성립되지 않는 경우 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 등 관계 법령 및 규정에 따라 공모의 중단, 종료 및 재공고 등의 방식으로 처리할 수 있다.

(2) 인편 제출

가) 도판, 계획설명서, 모형은 인편으로 제출해야 하며, 우편이나 택배 등 배달접수는 불가하다.

나) 제출장소 : 홈페이지 추후 공지

다) 공모안 제출서([서식-8])를 작성 후 제출하고 접수완료 후 교부하는 접수증은 반환되는 제출물의 수령시 필요하므로 잘 보관하여야 한다.

라) 마감 시간 이전까지 제출장소에 모든 제출물을 가지고 입장해야 인편제출을 완료할 수 있다.

(3) 파일 업로드

가) 업로드 링크 : 홈페이지 추후 공지

나) 참가자는 작품접수 마감 시간 이내에 모든 제출물의 업로드를 완료해야 한다. 마감 시간이 임박한 시점에 발생 가능한 접속 트래픽의 폭주와 이로 인한 업로드 오류에 대해서는 발주기관이 책임지지 않으므로, 참가자는 충분한 시간을 가지고 마감 시간 전에 업로드를 종료할 것을 권장한다.

다) 폴더 구성 및 파일명은 다음 표를 참조한다.

압축파일 이름	파일이름(예시)	내용 및 순서
AA000.zip	AA000_all.jpg	4장의 도판을 합친 이미지 파일 1개(150dpi, jpg, RGB)
	AA000_1.jpg	1번 ~ 4번 도판 이미지 파일 4개(300dpi, jpg, RGB)
	AA000_pers1.jpg AA000_pers2.jpg	AA000_pers1.jpg : 대통령 세종집무실 조감도 AA000_pers2.jpg : 시민공간 조감도 본 조감도는 홈페이지에 온라인으로 게시되는 국민참여투표용 이미지로서 해상도 3840x2160 으로 제작하되 간단한 설명 등을 포함한다. (* 작성 샘플은 추후 공모 홈페이지에 공지 예정)
	AA000.pdf	계획설명서(pdf, high quality print)
	AA000.xlsx	[서식-4]의 엑셀파일 (기술심사 확인용)
	AA000_forms.pdf	[공모규정 3.3 (3)] 제출서류 가)~바)의 서류를 순서대로 하여 1개의 PDF파일로 작성

※ 온라인 제출물 (AA000 은 PIN번호를 예시로 표기한 것이며 참가자의 PIN 번호로 대체해야 함)

- 라) 제출완료 시점은 업로드 시작이 아닌 업로드 완료 시점을 기준으로 하며, 마감 시간 이후에 제출된 파일은 미제출로 간주한다.
- 마) 모든 제출 파일은 PIN번호.zip(예, AA000.zip)의 형식의 이름으로 압축하여 한 개의 파일로 업로드한다.
- 바) 각종 제출서류는 “AA000_forms.pdf”의 이름으로 하나의 PDF 파일로 작성하며, 각 서류의 순서는 표 5-3을 따른다.
- 사) 중복하여 업로드하였을 경우에는 가장 나중에 업로드된 파일이 제출 파일이 되며 이전 파일은 삭제된다.

4. 심사 및 수상작 선정

4.1 전문위원회 구성 및 운영

- (1) 전문위원회는 도시, 건축, 조경 분야의 총 7명으로 구성한다.
- (2) 전문위원회는 접수된 제출작을 대상으로 배포된 기술심사 체크리스트([제공자료-11] 참조)에 의거하여 기술심사를 진행한다.
- (3) 기술심사에서는 제출작품이 공모 규정 및 지침, 관련 법규 등에 부합하게 작성되었는지 여부를 검토하고 전문 분야별로 검토의견을 작성한다.
- (4) 위반사항에 대해서는 참가자의 소명의견을 받아 최종적인 판단을 하며 이를 보고서로 작성하여 심사위원회에 제출한다.

4.2 심사위원회 구성 및 운영

- (1) 심사위원회는 심사위원 7인 이내 및 예비심사위원 2인으로 구성한다.
- (2) 예비심사위원은 심사에 참여하지 않으나, 심사위원 유고나 제척시 심사위원의 자격을 승계하여 심사에 참여한다. 심사위원의 변경이 발생한 경우 이를 즉시 홈페이지에 공지한다.
- (3) 심사위원회 명단은 공모안 제출마감일에 공모 홈페이지를 통해 공개한다.
- (4) 심사위원회는 심사위원 정수의 과반수 이상 참석으로 개최하며, 호선에 의해 심사위원장을 선출한다. 단, 참석 심사위원이 과반수 미만인 경우 심사위원회 개최를 취소하고 추후 일정을 2일 이내에 공모 홈페이지에 공지한다.
- (5) 심사위원장은 공모 규정 및 심사위원들의 의견을 수렴하여 작품의 세부 심사방식 및 수상작 선정 방식과 관련된 사항을 결정한다.

4.3 심사위원 기피, 회피 및 제척

- (1) 공모 참가자는 예비심사위원을 포함한 심사위원이 다음의 제척 사유에 해당하거나 심사의 공정성을 기대하기 어려운 사정이 있는 경우에는 제척신청 기간 내에 기피신청을 하여야 한다.
 - 가) 심사위원 또는 그 배우자나 배우자였던 사람이 심사 대상 업체의 당사자가 되거나 그 업체의 당사자와 공동권리자 또는 공동의무자인 경우
 - 나) 심사위원이 심사 대상 업체의 당사자와 친족이거나 친족이었던 경우

- 다) 심사위원이 심사 대상인 사업의 시행으로 이해당사자(대리관계를 포함한다)가 되는 경우
 - 라) 심사위원이나 심사위원이 속한 법인·단체 등이 심사 대상 업체 당사자의 대리인이거나 대리인이었던 경우
 - 마) 심사위원이 최근 3년 이내에 해당 심사 대상 업체에 임원 또는 직원으로 재직한 경우
 - 바) 심사위원이 최근 2년 이내에 해당 심사 대상 업체와 관련된 자문, 연구, 용역(하도급 포함), 감정 또는 조사한 경우
 - ※ 현재 기준시점은 공모 공고일이며, 과거 기준시점은 연구나 용역의 경우 준공일, 공모 공동응모의 경우 작품접수일이다.
- (2) 심사위원은 제척 사유에 해당하면 스스로 심사에서 회피하여야 한다.
- (3) 공모 참가자는 심사위원 제척·기피신청서 [서식-6]와 관련 증빙서류를 공모담당자에게 이메일로 제출하고 접수완료 여부를 유선으로 확인하여야 한다.
- (4) 신청 사유 및 근거 자료가 타당하다고 인정될 경우 해당 심사위원은 본 심사에서 제척되며, 예비심사위원이 그 자격을 승계한다.
- (5) 상기의 심사위원 제척사유에 해당 됨에도 기피신청을 하지 않은 참가자의 작품이 수상하였을 경우 추후 해당 심사위원을 제외한 심사위원회의 의결을 거쳐 수상을 취소할 수 있다.

4.4 심사 방식

(1) 일반사항

- 가) 본 심사는 1차 심사 및 2차 심사(발표평가)로 이루어지며 심사위원은 공모안에 대한 충분한 토론을 거쳐 평가한다.
- 나) 심사는 1차 심사(채점제)와 2차 심사(투표제)가 결합된 혼합 방식으로 진행하는 것을 원칙으로 하며, 1차 심사에 앞서 심사위원회는 심사 방식에 대해 최종 확정 후 진행한다.
- 다) 심사의 익명성을 유지하고 진행상의 편의를 위해 모든 작품에는 심사번호가 부여되며 이는 작품 접수순서나 PIN번호와는 상관없이 무작위로 지정된다.
- 라) 심사시 [계획지침 1.3]의 주요 과제를 심사주안점으로 삼아, 각 제안이 해당 과제를 얼마나 창의적이고 효과적이며 충실하게 구현했는지를 종합적으로 평가한다. 단, 계획지침에 명시되지 않은 사항은 심사의 주안점으로 적용하거나 평가의 기준으로 삼을 수 없다.
- 마) 참가자는 심사 결과에 대하여 이의를 제기할 수 없다.
- 바) 공정하고 투명한 심사진행을 위하여 심사 전 과정을 유튜브 등 인터넷 생중계 플랫폼을 통해 일반 시민에게 공개한다. 구체적인 접속방법은 향후 공모 홈페이지에 별도로 게시한다.
- 사) 다음 사항에 해당하는 참가자나 그 작품은 심사위원회 결정에 의해 심사대상에서 제외되거나 수상작 발표 이후에도 수상이 취소될 수 있다.
 - 관련 법령을 중대하게 위반한 경우
 - 계획지침서에서 요구한 사항을 과도하게 초과하거나 미달하여 계획안에 심각한 문제

가 있다고 판단되는 경우

- 제출 도서의 규격을 현저히 위반한 경우
- [공모규정 4.5]의 익명성 규정을 위반한 경우
- 도면에 표현된 정보나 이미지를 고의로 조작하거나 사실과 다르게 허위로 표현한 경우
- 기존에 공개된 타인의 작품을 표절한 것이라고 판단되는 경우
- 참가 자격 규정에 근거해 자격조건에 미달한 경우
- 두 개 이상의 작품을 제출한 경우
- 공모 기간(공고일~수상작 발표)내에 불공정행위로 신고되었으나 신고 내용에 대해 소명 요청일로부터 7일 이내에 소명하지 못한 경우
- 그 밖의 이유로 기술 심사 결과 계획안에 현저한 문제가 있다고 판단되는 경우

(2) 국민참여투표

- 가) 국민의 눈높이에서 다수가 공감하고 자부심을 느낄 수 있는 작품을 선정하기 위해, 국민이 선호하는 계획안을 직접 투표로 선정하고 그 결과를 심사에 반영한다.
- 나) 대한민국 국적을 가진 성인 중 본인인증을 완료한 자는 누구나 참여할 수 있다.
- 다) 국민참여투표는 작품 접수 마감 후부터 본심사 개시 전까지의 기간 동안 실시한다. 구체적인 일정은 [공모규정 1.5]를 참조한다.
- 라) 공모 홈페이지를 통한 온라인 투표 방식으로 진행된다.
- 마) 중복 투표 방지를 위해 투표를 완료하면 재투표하거나 수정할 수 없다.
- 바) 대통령 집무실과 시민공간에 대한 이미지를 열람한 후, 본인이 가장 선호하는 계획안 3개를 순위없이 선택한다.
- 사) 국민참여투표 집계결과 가장 많은 표를 획득한 상위 3개 작품에 대하여 순위에 따라 1등은 1점, 2등은 0.8점, 3등은 0.6점의 가산점을 부여하며 이는 1차 심사 시 채점표의 가산점 항목에 더해져 합산하되, 필요시 심사위원회 결정에 따라 배점은 조정할 수 있다.
- 아) 국민참여투표 결과 상위 3개 작품의 심사번호와 순위는 1차심사 종료 후 심사위원회에 공개된다. 단, [공모규정 4.4 (3)-나]의 규정에 의해 1차심사가 생략된 경우에는 본 심사 전에 공개된다.
- 자) 상위 3개 작품 중 기술심사 결과 현저한 결격사유가 발견된 경우에는 순위에서 제외되며, 이 경우 차순위 작품을 승격하여 순위를 부여한다.

(3) 1차 심사

- 가) 접수된 작품 중에서 2차 심사에 진출하는 5개 작품을 선정한다. 단, 선정 작품 수는 심사위원회의 결정에 따라 변경될 수 있다.
- 나) 제출된 작품이 5개 이하인 경우에는 1차 심사를 생략하고 2차 심사만 진행하며, 이 경우 입상작의 수는 심사위원회의 결정에 따라 변경될 수 있다.
- 다) 1차 심사는 채점제로 진행되는 것을 원칙으로 하며 1차 심사 평가항목 및 배점기준 ([제공자료-12] 참조)으로 차등평가 한 후 합계 최고점수를 기준으로 하여 1위의 작품에는 원점수를 부여하되 2위 이하 작품은 순위에 따라 일정한 간격으로 차감한 점수를 부여한다.
- 라) 동점자 발생시 가점이 높은 순, 감점이 적은 순으로 결정하며 다시 동점 발생시 심사

위원의 투표로 결정한다.

마) 2차 심사 대상에 선정된 참가자는 공모 홈페이지에 공지하고 해당 참가자에게 개별 통보한다.

(4) 2차 심사

가) 2차 심사에서는 참가자가 익명성 규정을 준수하면서 충분한 시간을 가지고 설계자의 의도를 구두로 설명할 수 있도록 모형과 영상을 제출받아 비대면으로 프리젠테이션 및 질의응답을 진행한다.

나) 질의응답은 비대면 회의 프로그램(zoom)을 활용하여 이루어지며 질의응답에 참여할 수 있는 자를 제한하지는 않으나, 익명성을 준수하기 위해 얼굴이 노출되지 않도록 카메라를 끄고 음성만으로 참여해야 한다.

다) 발표 동영상 및 모형의 제출형식은 [공모규정 3.3.(4),(5)]를 참조하여 제출한다.

라) 발표 동영상은 15분간 상영 후 15분간 질의응답을 진행한다. 다만 질의가 없는 경우 등이 발생할 수 있으므로 질의응답 시간은 조정될 수 있다.

마) 심사위원회는 2차 심사 대상 중에서 당선작 및 기타 입상작을 선정한다.

바) 심사위원은 모든 수상작에 대한 평가사유서를 구체적으로 작성하여 발주기관에게 제출한다.

사) 해당 공모의 목적과 내용에 적합한 당선작 또는 기타 입상작이 없다고 심사위원회에서 결정한 경우에는 당선작 없이 기타 입상작만을 선정하거나 입상작의 수를 조정할 수 있다.

4.5 익명성

(1) 참가자는 제출물에 참가자의 신원을 알 수 있는 어떠한 표기도 할 수 없다.

(2) 발표평가 시 발표자의 모습을 심사자에게 노출할 수 없으며 신원을 알 수 있는 어떠한 발언도 할 수 없다.

(3) 참가자는 심사 전 심사위원을 사전 접촉하거나 제출안에 대해 사전 설명할 수 없다.

(4) 참가자는 당선작 발표 전까지는 공모 참가 및 공모안 제출 사실, 공모안의 내용 등을 공개할 수 없다.

4.6 수상작 선정

(1) 심사 결과는 공모 홈페이지에 게시하고 수상작에 한하여 개별 통지한다. 수상작에는 당선작과 기타 입상작이 있으며 보상은 다음과 같다.

가) 당선작(1작품) : 국가상징구역 마스터플랜 구체화 용역권, 1,000백만원

나) 기타 입상작은 심사위원회가 정하며 4개 이내로 한다. 기타 입상작의 수에 따른 보상 금액은 다음과 같다.

기타 입상작 수	등위	보상금
4	2등	40백만원
	3등	30백만원
	4등	20백만원
	5등	10백만원
3	2등	40백만원
	3등	30백만원
	4등	20백만원
2	2등	40백만원
	3등	30백만원
1	2등	33백만원

- (2) 보상금은 세금 및 각종 수수료를 포함하며, 세금은 대한민국의 세법을 적용한다.
- (3) 공동응모의 경우 보상금은 공동응모팀의 대표자에게 지급한다.
- (4) [공모규정 4.4]의 실격사유에 해당하는 경우 수상작 선정을 취소할 수 있으며, 수상이 취소된 자는 지급된 보상은 7일 이내 반환하여야 한다. 이 경우 해당 순위는 공식으로 하고 차순위 입상작은 이를 승계하지 않는다.

5. 기타

5.1 당선자의 계약체결

- (1) 용역 계약은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 등 관련 법령 및 규정을 준수하여 이루어진다.
- (2) 계약서는 한국어이며, 공모 공고 시 제공되는 과업내용서를 바탕으로 작성된다.
- (3) 당선자는 공모 결과 발표일로부터 30일 이내에 대한민국 관련 법령에 따라 계약을 체결하여야 한다. 다만 발주기관의 사정, 사업 추진 여건에 따라 상호 협의하여 계약체결 기한을 조정할 수 있다.
- (4) 공동응모로 당선된 경우, 공모와 관련하여 수반되는 모든 권리 및 의무 사항은 공모대표자에게 귀속되며, 공동응모에 참여한 당사자 간의 내부 업무 조건이나 협약은 발주기관에 대해 어떠한 법적 구속력도 갖지 않는다.
- (5) 국가상징구역 마스터플랜 구체화 용역 계약
 - 가) 국가상징구역 마스터플랜 구체화 용역의 계약은 공모대표자와 체결하며 용역을 공동으로 수행할 경우 계약은 공동도급방식으로 체결하여야 한다.
 - 나) 국가상징구역 비전 및 계획개념의 제시, 도시건설 개발계획, 특화계획 및 지구단위계획 수립 지침 등 과업 내용은 [제공자료-13]을 따른다.
- (6) 발주기관의 정당한 사유로 인해 계약 전 사업이 중단되거나 취소될 경우 발주기관은 당선자에게 2등 입상자 상금의 1.5배의 금액을 보상해야 한다.

5.2 당선작의 승계

- (1) 계약 시 법적인 문제 등 당선자의 귀책 사유로 후속 용역을 수행할 수 없게 되거나 정당한 사유 없이 계약체결을 지연시킬 경우 혹은 계약을 포기한 경우 심사위원회는 차순위 입상작이 당선작을 승계할 수 있는 수준의 작품인지에 관해 검토 후 의결을 거쳐 새로운 당선작으로 선정할 수 있다.
- (2) 차순위 입상자가 새로운 당선자로 될 경우 당선 보상을 받게 되며 기 수령한 보상은 반환하여야 한다.

5.3 저작권 및 출판전시

- (1) 응모 작품은 순수 창작물이어야 하며, 타인의 저작권, 산업재산권 또는 이에 준하는 권리(이하 “저작권 등”이라 한다)를 침해해서는 안 된다. 타인의 저작권 등 침해에 따른 모든 법적 책임은 참가자에게 있으며, 이로 인해 수상이 취소될 수 있고 발주기관이나 그 밖에 제3자가 입는 모든 손해는 참가자가 배상하여야 한다.
- (2) 응모 작품의 저작권은 저작권법에 따라 참가자에게 귀속된다. 다만 발주기관은 비영리·공익적 목적에 한해 수상작품을 비독점적으로 복제, 전시, 배포, 공중송신 및 2차적 저작물 작성에 이용할 수 있으며 참가자는 본 공모에 응모함으로써 이에 동의한 것으로 간주한다. 이 경우, 저작재산권의 이용료는 [공모규정 4.6]에서 정한 보상에 포함된 것으로 한다.
- (3) 당선작의 저작권을 보유한 자는, 당선작을 공표·복제·전시·배포 등 외부에 공개하기 전 발주기관과 사전 협의하여야 하며, 이를 위반할 경우 정보보안 관련 법령에 따라 민형사상 불이익을 받을 수 있다.

5.4 공모작품 반환

- (1) 수상작을 제외한 제출작은 반환 기간 내에 참가자 본인 혹은 대리인(위임장 제출)이 반환 장소를 직접 방문하여 반출할 수 있다. 반환 기간과 반환장소는 공모 홈페이지에 추후 공지된다.
- (2) 기간 내 미반출된 제출작은 반환 기간 다음날 전량 폐기되며 참가자는 이에 대해 이의를 제기할 수 없다.
- (3) 제출된 계획설명서 및 제출서류는 반환하지 않으며 모두 폐기한다.

5.5 공모규정의 준수 의무

공고문, 공지사항, 공모규정, 계획지침 및 제공자료를 충분히 숙지한 후 본 공모에 응모하여야 하며, 관련 자료의 숙지미흡에 따른 모든 책임은 참가자에게 있다.

5.6 분쟁조정

본 공모는 대한민국의 법률에 근거하여 집행될 것이며, 공모와 관련하여 분쟁이 발생할 경우 대한민국 소재의 법원에서 조정하거나 판결한다.

II. 계획지침

1. 마스터플랜 개요

1.1 공모 배경

행정중심복합도시 건설사업은 수도권 과밀화 해소와 국가균형발전, 국가 경쟁력 강화를 목적으로 「신행정수도 후속대책을 위한 연기·공주지역 행정중심복합도시 건설을 위한 특별법」(2005년 3월, 이하 ‘행복도시법’) 제정을 통해 추진되었다. 이후 「국회법」(2021년 9월)과 「행복도시법」(2022년 5월)이 개정되면서 국회세종의사당과 대통령 세종집무실 조성을 위한 법적 기반이 마련되었고, 이를 토대로 국가중추시설을 포함하는 국가상징구역 조성사업이 진행되고 있다.

국가상징구역이란 대한민국 국격과 정체성을 상징하고 국가가 지향하는 미래의 가치를 담 아낼 수 있는 공간으로서 대통령 세종집무실과 국회 세종의사당이 동시에 건립되는 만큼, 두 시설이 단순히 기능적으로 배치되는 것을 넘어 국가와 국민을 상징하는 공간 내에서 어떻게 조화롭게 위치하고 계획될 것인가에 대한 창의적이고 전략적인 접근이 요구된다. 이는 기존의 획일적인 2차원적 도시계획이 아니라 도시와 건축이 유기적으로 결합된 입체 적 공간계획으로 구현되어야 할 필요가 있다.

이에 따라 국가상징구역의 마스터플랜을 선정하기 위한 공모를 개최하고자 한다. 본 공모 를 통해 국가를 상징할 수 있는 공간이 어떤 모습이어야 하는지, 그리고 그 공간 안에서 국가 핵심기관이 어떻게 기능하고 무엇을 상징할지에 대한 전문가들의 다양한 해법이 제 안되기를 기대한다. 당선안 선정에 이르는 모든 공모 과정이 투명하게 공개되고, 국민의 의견을 반영할 수 있는 공정한 심사를 통해 국민이 자부심을 느끼고 사랑할 수 있는 국가 상징구역이 탄생할 수 있을 것이다.



[그림 2-1] 국가상징구역(공모대상지)의 위치 및 범위

1.2 대상지

- (1) 위치 : 행정중심복합도시(이하 '행복도시') S-1생활권 내 일단의 지역(세종특별자치시 세종동)
- (2) 면적 : 약 210만㎡ (정확한 위치, 경계 및 기반시설 등은 [제공자료-2]의 개발계획과 [제공자료-10]의 CAD 파일 참고)



[그림 2-2] 대통령 세종집무실과 국회세종의사당 예정부지의 위치

1.3 주요 과제

(1) 국가상징구역의 비전 및 계획개념

- 대한민국을 대표하는 공간으로서 대한민국 국격과 정체성을 상징하고 국가가 지향하는 미래의 가치를 담아낼 수 있는 공간으로 국가상징구역의 비전과 계획개념을 제시하고, 이를 실현할 수 있는 구체적이고 입체적인 도시공간구조와 구현방안을 계획한다.
- 국가상징구역이 국정 철학과 시대정신을 담은 공간이자 세대·성별·계층·지역을 넘어 역사와 전통, 미래를 아우르는 품격있는 공간으로, 또한 문화예술적으로 가치있는 공간으로 인식될 수 있는 방안을 제시한다.

(2) 중심공간으로서 시민공간 조성 방안

- 시민공간은 국가상징구역 내에서도 대한민국의 정체성을 표현하고 역사적 가치와 국민통합 및 자긍심을 높일 수 있는 핵심적인 상징공간이다. 이를 위해 대통령 세종집무실과 국회세종의사당 부지와 조화롭게 어울릴 수 있는 시민공간(계획지침 2.3 참조)의 공간적 범위를 제안하고 상징성, 개방성, 지속가능성, 접근성을 확보할 수 있는 방안을 제시한다.

(3) 대통령 세종집무실 부지 설정과 입체적 도시공간계획 구상

- 대통령 세종집무실 부지는 행복도시 전체를 고려한 국가상징구역 내에서 갖는 역할과 상징성, 국회세종의사당 및 시민공간과의 관계, 도시경관 및 교통체계, 환경적 맥락을 종합적으로 해석하여 계획하며 구체적인 위치를 제시한다.
- 대통령 세종집무실의 건축설계는 향후 별도로 추진할 예정이며, 본 공모에서는 설정된 부지에 대해 입체적 도시공간계획을 구상한다.

(4) 국회세종의사당 계획

- 국회세종의사당 부지에 대한 건축설계는 국회사무처가 별도 추진하므로 본 공모에서는 마스터플랜의 도시공간 구조와 시민공간과의 관계를 고려하여 향후 국회세종의사당 건축설계에 필요한 기본적인 사항(주요 건축물의 배치, 도시관련 축 등)을 제안한다.

(5) 부문별 계획

- 국가상징구역은 원수산과 전월산, 금강등 주요 자연자원을 비롯하여 정부세종청사, 국책연구기관, 대통령기록관, 국립세종수목원과 세종중앙공원 및 세종호수공원, 국립박물관단지 등 핵심 시설들과 인접해 있다. 이러한 맥락속에서 국가상징구역 내 대통령 세종집무실과 국회세종의사당이라는 국가의 핵심 시설을 지원하며 주변 생활권의 시설 및 기능들과 유기적으로 연계된 도입기능과 토지이용계획을 계획하고, 이를 바탕으로 스카이라인 및 경관, 교통 및 보행동선, 공원·녹지 및 오픈스페이스, 기반시설 계획 등 핵심적인 부문별 계획을 제시한다.

2. 국가상징구역 마스터플랜

2.1 일반사항

- (1) 행복도시법 및 동법 시행령 등 관련 법규와 행복청, 세종특별자치시의 도시계획 및 건축 관련 조례 및 관련 규정 등을 준수하여야 한다.
- (2) 창의적이고 다양한 아이디어를 제시하면서도 실현 가능성을 충분히 고려하여야 하며, 관련 법령에 위배되거나 현실적으로 실현 불가능한 제안은 불가하다.
- (3) 제안 내용은 토목, 건축 관련 설계 및 시공이 가능한 계획이어야 한다.

2.2 국가상징구역 비전 및 계획개념

- (1) 국가상징구역이 지향하는 정체성과 가치를 담은 비전을 제시하고 국가 상징성에 부합하는 도시 이미지와 공간을 창출하기 위한 참신하고 실현가능한 계획개념을 제안한다.
- (2) 국가상징구역을 ‘열린 공간’으로서 국민주권의 개념이 공간적으로 구현(배치계획, 축 설정 등)될 수 있도록 계획한다.
- (3) 견제와 균형에 의한 권력분립 및 지방분권의 시대상을 반영하고 대한민국의 역사성과 미래상을 담을 수 있는 공간배치를 제시한다.
- (4) 우리의 과거와 현재 및 미래를 연결하는 세대친화적 공간, 국민소통을 위한 수평적이고 민주적인 공간으로 계획한다.
- (5) 국가상징구역이 문화예술적 콘텐츠를 품은 도시로 인식될 수 있도록 하는 공간적 아이디어와 조성된 공간을 활용한 국가행사와 기념이벤트 등을 유기적으로 운영할 수 있는 계획을 제안한다.
- (6) 탄소중립 구현을 위한 친환경적 도시를 구현하고 시와 미래 모빌리티 시대를 선도할 첨단기술이 집약된 혁신적이고 미래지향적인 공간으로 조성한다.

2.3 시민공간 계획

- (1) 시민공간은 국가상징구역이 지향하는 상징성을 구현할수 있는 핵심적인 공간을 의미하며 시민공간이 상징하는 내용과 구현 방법을 구체적으로 제시한다.
- (2) 대통령 세종집무실 및 국회세종의사당과 조화롭게 연계할 수 있고 접근성 및 가시성이 뛰어난 위치를 선정하고 영역을 제시한다.
- (3) 시민공간의 이용을 촉진하고 활력을 불어넣을 수 있도록, 문화·교육·휴식 등의 활동을 유도하는 프로그램과 연계가능한 시설의 종류, 그리고 공원·가로·녹지 등 공공공간 요소의 종류와 도입 방안을 제시한다.
- (4) 시민이 언제든지 접근할수 있도록 개방하면서도 유지관리가 용이하도록 하는 지속가능성 및 친환경성 확보방안을 제시한다.
- (5) 대중교통 연계 및 시민공간 내 주차가 용이하도록 접근성을 강화하며 넓은 야외공간임을 감안하여 보행 친화적인 환경을 조성함으로써 모든 시민이 편리하게 이용할 수 있도록 계획한다.

2.4 대통령 세종집무실 부지 설정 및 입체적 도시공간계획

- (1) 제시된 국가상징구역의 비전 및 계획개념을 바탕으로 시민공간 및 국회세종의사당과의 관계 등을 고려하여 대통령 세종집무실 부지 15만㎡를 [그림 2-2]에 점선 표기된 예정 부지 내에 확보하고, 구체적인 부지의 선형을 제시한다. (도면에 표시된 점선은 예정부지 개략적 범위를 나타내는 것으로, 대통령 세종집무실 경계를 지정하는 의미는 아님)
- (2) 향후 여건 변화 수용 및 완충공간 확보 등을 위해 10만㎡의 추가용지를 (1)에 따라 계획된 부지와 연접하여 예정부지 내에 확보한다.
- (3) 대통령 세종집무실 부지 및 예정부지를 계획하기 위해 현재 가로망 체계는 [계획지침 2.6 (3)]에 따라 변경할 수 있다.
- (4) 계획된 대통령 세종집무실 부지 내에 [계획지침 3. 대통령 세종집무실 입체적 도시공간 계획]에 따라 주요 건축물 배치 및 입면디자인을 포함한 입체적 도시공간계획을 제시한다.
- (5) 대통령 세종집무실은 행복도시 내 국가 기능을 수행하는 기능적 측면과 대한민국을 대표하는 상징적 측면을 모두 고려하여야 한다.
- (6) '대통령 세종집무실 설계공모(본 공모와 별도 시행 예정)' 결과에 따라 대통령 세종집무실 부지 내의 건물배치 및 매스계획 등과 부지 주변(경계)과 연계되는 도시계획 등은 도시계획 수립권자와 협의하여 수정·조정할 수 있다.

2.5 국회세종의사당 계획

- (1) 국회세종의사당 예정부지 경계는 [그림2-2]와 같이 유지하되 절재로 등 일부 도로의 선형 변경이 필요할 경우 최소한의 경계 조정은 가능하다. 다만, 국회세종의사당의 부지면적 63.1만㎡로 한다.
- (2) 국회세종의사당은 대한민국 입법부의 대표 공간으로 국민주권의 공간이라는 상징적 측면을 고려하여 배치하고 국민주권과 정의·평화·자유·번영의 헌법적 가치를 기반으로 국민의 자긍심과 화합, 미래지향적 가치를 이상적으로 표현한 국회세종의사당으로 계획한다.
- (3) 국회세종의사당 부지의 배치계획은 대통령 세종집무실 및 주변 도시맥락을 통합할 수 있어야 한다.
- (4) [계획지침 2.3]에서 제시된 시민공간과 [계획지침 2.6]에서 제시한 녹지축 등과 연계하여 주요 시설 및 오픈스페이스 등을 배치한다.
- (5) 국회세종의사당 주요 건축물과 배치 시 고려사항은 [제공자료-9]를 참조한다.
- (6) '국회세종의사당 설계공모(본 공모와 별도 시행 예정)' 결과에 따라 국회세종의사당 부지 내의 건물배치 및 매스계획 등과 부지 주변(경계)과 연계되는 도시계획 등은 국회가 필요하다고 판단하는 경우, 도시계획 수립권자와 협의하여 수정·조정할 수 있다.

2.6 부문별 계획

(1) 도입기능 및 토지이용계획

- 가) 국가상징구역 비전과 개발 개념에 따라 대상지 전체의 도입기능과 토지이용계획을 제시한다.
- 나) 관련 상위계획, 수요조사·분석, 지형·지세, 지구경계, 적정면적, 기타 기존의 연구조사 자료 등을 참고하고, 대통령 세종집무실과 국회세종의사당의 기능을 고려하여 필요한 도입기능을 제안한다.
- 다) 대상지 내 필요한 도입기능은 주변 생활권 기능을 고려하여 계획해야 하며(제공자료 -2] 참조), 도입기능의 종류 및 규모에 대한 수요 추정 근거나 도입 전략 등을 제시하여야 한다.
- 라) 주변 생활권과의 단절을 유발하지 않도록 보안성과 개방성의 균형 속에 연결성과 공공성을 확보한 열린 공간으로 계획하여야 한다.
- 마) 대상지 내 주거기능은 원칙적으로 고려하지 않으나, 국가상징구역의 공동화 방지나 야간 활력 유지 또는 상업 및 업무기능 활성화 등을 위해 필요하다고 판단한다면 오피스텔 등 준주택 기능의 도입은 제안할 수 있다.
- 바) 계획개념과 제안된 도시 공간구조 및 토지이용계획에 따라 적절한 블록과 필지 규모를 제시하고, 필지별 적정 건폐율과 용적률, 최고 높이 등을 제안한다.
- 사) 변화하는 미래 여건에 유연하게 대응할 수 있도록 복합용도화 및 단계별 확장 가능성을 고려한 블록 및 필지 규모, 건축물 형태, 가로와의 관계 등을 계획한다.
- 아) 대상지 내 또는 주변에 위치하고 있는 총리공관, 광제사, 보호수(구울달 역사공원 부지 내 느티나무), 무궁화 테마공원, 은행나무 역사공원(임난수 은행나무) 등의 주요 시설은 존치해야 한다.

(2) 스카이라인 및 경관계획

- 가) 국가상징구역 계획개념에 적합하고 대통령 세종집무실 및 국회세종의사당의 건축계획 방향에 따른 주요 건축물들의 볼륨과 높이 등을 고려하여 적절한 스카이라인을 계획한다.
- 나) 스카이라인을 포함한 전반적인 도시 경관을 고려하여 건축물, 가로, 공원·녹지, 오픈스페이스 등에 대한 특색있는 입체적 공간 환경을 형성하도록 도시 공간구조를 제안한다.
- 다) 주요 조망점을 3개 이상 선정하고 경관 시뮬레이션 결과를 바탕으로 도시 경관 및 가로 경관에 대한 계획 내용을 구체적으로 설명한다.
- 라) 공공 영역(가로, 공원 등)과 민간 영역(건축물)의 통합적인 경관을 창출할 수 있도록 계획한다.
- 마) 국가상징구역의 상징성과 이미지가 유지될 수 있도록 제시된 계획개념에 따라 조명을 포함한 야간 경관계획을 제안한다.
- 바) 대통령 세종집무실 부지 내에 설치될 헬리콥터 착륙장([계획지침 3.6] 참조) 주변의 고도제한 기준을 고려하여 시설물을 제안한다.

(3) 교통 및 보행 동선계획

- 가) 행복도시 교통계획 자료[제공자료-3]를 참고하여 행복도시 내부교통망과 대상지 내·외의 교통망(광역교통망 포함)이 원활하게 연계되도록 가로망을 계획하고, ‘행복도시 중심부(S-1) 교통체계 개선방안’에 명시된 개선안을 계획에 반영한다
- 나) 대상지 내 가로망 체계는 대통령 세종집무실 및 국회세종지사당의 부지 위치와 형태, 입체적 도시공간 구조, 토지이용계획 등을 종합적으로 고려하여 도로 폭원, 레벨(지상 또는 지하), 입체 구조(교량·터널 등 포함), 선형계획 등을 자유롭게 제안할 수 있다. 단, 효율적인 토지이용 및 입체적 도로 계획 등이 필요한 경우, ‘임난수로’는 대상지 경계와 만나는 지점의 경계 밖 구간도 일부 변경 제안이 가능하다.
- 다) 행복도시의 기본 도시교통체계인 대중교통 중심의 도시개발(TOD) 방향 및 방문 목적에 맞는 도시 내·외 대중교통 이용 동선을 제안한다.
- 라) 집산·국지도로는 일방통행, 회전교차로 등의 교통정온화 기법을 적극 반영하여 보행 안전 도시교통체계를 제안한다.
- 마) 행복도시권 광역BRT 체계와 국회BRT(오송역-임난수로-절재로-햇무리교)가 운영 예정임을 감안하여 BRT가 운행하는 도로는 편도 3차선(BRT전용도로 1차로 포함)으로 계획하되, 대상지 내 BRT정류장 2개소 내외를 반영한다.
- 바) 대중교통 및 다양한 교통수단과의 효율적인 연결을 통해 보행자들이 도시의 주요 활동 지역으로 편리하고 쾌적하게 이동할 수 있도록 보행 동선을 계획한다.
- 사) 보행 안전성 및 쾌적성 확보를 위해 교통약자를 고려한 무장애(barrier free) 도시 실현 방안을 수립한다.
- 아) 국가상징구역의 도시공간구조 및 교통이용수요 등을 종합적으로 고려하여 교통 결절점을 제안한다.

(4) 공원·녹지 및 오픈스페이스 계획

- 가) 대상지의 골격을 구성하는 지형·지세, 수계, 산지 등의 자연 요소와 도로, 공원, 녹지, 체육시설 등의 주요 기반 시설을 연계하는 광역적 공원·녹지체계를 계획한다.
- 나) 대상지 남측의 국립세종수목원, 세종호수공원 및 세종중앙공원 등 기존의 녹지공간과 북측의 전월산을 연결하는 녹지축을 계획하고, 이를 바탕으로 국가상징구역 전체를 연결하는 공원·녹지 체계를 제안한다. 다만, 국회세종지사당 부지는 국민주권 이념을 공간적으로 연계하기 위한 부지의 연속성을 확보하고, 현 녹지축(통경축)의 위치는 이동 가능하다.
- 다) 대통령 세종집무실 부지와 국회세종지사당 부지를 중심으로 주요 보행 동선을 충분히 고려하여 국가상징구역의 주요 오픈스페이스 거점과 체계를 제안한다.
- 라) 주요 오픈스페이스는 단순한 휴식 공간을 넘어 축제, 야외 활동, 문화 행사 등 다양한 목적으로 활용 가능한 유연한 공간으로 계획한다.
- 마) 내삼천, 백동천 등 대상지 내 하천에 대한 수변공간 활용 계획, 식재 계획 등을 수립하고 시민들의 접근성과 이용성을 높이기 위한 동선체계 구축방안을 계획한다.
- 바) 내삼천과 백동천은 시종점 위치는 고정하되 선형 및 하천 폭원은 변경할 수 있으나, 홍수 시 치수안전성을 고려하여 계획하여야 한다.
- 사) 기후 변화 대응을 고려한 공원·녹지체계와 수변공간 계획을 통합적으로 수립한다.

- 아) 국가상징구역 컨셉을 구현하면서 친환경도시의 기능을 고려할 수 있는 공원과 오픈스페이스의 조경 및 생태 식재계획을 수립한다.
- (5) 기반시설 계획
 - 가) 도로, 공원을 제외한 대상지 내 다음과 같은 필수적인 주요 기반시설을 계획한다.
 - 나) 대통령 세종집무실과 국회세종의사당의 보안, 경호, 안전 등을 위한 비개방 구역과 필요한 시설을 제안한다.
 - 다) 국가상징구역 방문객 수요를 감안하여 주차공간을 계획하고, 친환경 교통 플랫폼 구축을 위해 전기차 충전소, 스마트 파킹 등 첨단기술 도입을 고려한다.
 - 라) 행정중심복합도시 관련 도시계획([제공자료-2] 참조)을 바탕으로 최첨단 기술을 적극 활용하여 교통, 환경, 안전 등 도시문제 해결과 시민 삶의 질 향상을 동시에 도모할 수 있도록 스마트도시 구현방안을 제안한다.
 - 마) 원수산·전월산 등 산지, 금강 등 수변환경과 인접한 입지적 특성을 고려하여, 지형·지질·수리적 조건을 반영한 재해예방 및 대응방안을 반영하여야 한다.
 - 바) 투수성 포장, 열섬 완화, 저영향 개발(LID) 기법 등을 활용한 친환경 기반시설 아이디어 계획을 제안한다.
 - 사) 행복도시 전체 자동집하 및 우·오수 처리 시스템을 고려하여 자동크린넷집하장 부지 3,500㎡내외 및 오수중계 펌프장 부지 500㎡를 계획한다.

3. 대통령 세종집무실 입체적 도시공간계획

3.1 기본방향

- (1) 대통령 세종집무실은 국가상징구역의 핵심시설로서 국격을 드높이고 국민의 자긍심을 고취할 수 있도록 창의적 컨셉과 전략을 제시한다.
- (2) 대통령 세종집무실이 대통령 관련 업무와 행사가 이루어지는 특수시설임을 고려하여 각 시설 특성에 맞는 합리적 배치안을 제시한다.
- (3) 최고 수준의 보안·안전을 확보하는 동시에 국민과 정부가 소통하는 열린 공간으로 인식될 수 있도록 창의적인 배치안을 제시한다.

3.2 계획범위

- (1) 대통령 세종집무실의 구역 구분, 시설 성격 및 상호관계 등을 고려한 시설 배치계획
- (2) 대통령 세종집무실 건물의 입면 계획을 포함한 매스 및 볼륨 계획
- (3) 차량 및 보행 동선 체계 계획
- (4) 시설 특성과 주요 이벤트를 고려한 외부공간 및 프로그램 계획

3.3 배치계획

- (1) 구역 구분 (시설별 구역 구분은 [제공자료-7] 참조)
 - 가) 대통령 세종집무실의 시설은 보안 기준에 따라 개방구역과 보안구역으로 구분한다.
 - 나) 개방구역은 일반 방문객을 위해 열린 시설로, 보안 절차 없이 출입이 가능한 구역이다.

- 다) 보안구역은 대통령, 대통령실 직원, 대통령경호처 직원, 그리고 대통령 집무실 내 상주가 필요한 인력(기자)을 위한 시설을 포함하며, 보안 절차를 거쳐 차량 및 보행 접근이 가능한 구역이다.
 - 방문자가 보안구역으로 진입하는 지점에 방문자 센터를 계획한다.
 - 보안구역은 외부에서 직접 접근할 수 없도록 경계에 보안펜스를 계획한다.
- (2) 시설 개요 (시설별 면적 및 내용은 [제공자료-7] 참조)
 - 가) 집무시설: 대통령 업무 시설로 대통령 및 대통령 배우자의 집무영역과 회의장, 대기실, 접견실 등을 포함하는 지원영역으로 구성
 - 나) 관저: 대통령 내외 생활공간, 게스트 생활공간, 서비스 공간으로 구성
 - 다) 업무시설: 대통령실 및 대통령경호처 소속 정무직, 일반직 직원이 업무를 보는 시설
 - 라) 위기관리센터: 국가 위기관련 상황관리 및 대응 등이 가능한 시설
 - 마) 기자시설: 대통령 세종집무실에 상주하거나 방문하는 기자들을 위한 시설
 - 바) 소통협력시설: 일반인이 자유롭게 방문할 수 있는 시설로, 홍보관, 외부 업무실, 외부 회의실로 구성
 - 사) 지원시설: 접객시설과 사무실, 그리고 부대 복리시설(어린이집, 체육시설, 식당)로 구성
- (3) 시설 배치 고려사항 ([제공자료-6, 7] 참조)
 - 가) 대통령 중심의 업무·행사가 효율적으로 운영되도록 계획한다.
 - 나) 시설의 성격과 구역 구분을 고려하여 합리적으로 계획한다.
 - 다) 개방구역과 보안구역의 시설은 별도 건물로 분리하여 계획한다.
 - 라) 개방구역의 시설은 일반 방문객이 도심에서 자연스럽게 접근할 수 있도록 계획한다.
 - 마) 보안구역 시설은 철저한 보안 유지와 효율적인 보안 동선을 고려하여 계획한다.
 - 바) 보안구역 시설은 보안을 확보하되, 시각적 개방성을 확보하여 시민들이 개방구역이나 도심에서 대통령 세종집무실을 조망할 수 있도록 계획한다. 단, 집무시설 중 집무실과 관저는 국가보안시설·국가중요시설 등으로 지정되어 관리되는 점을 고려하여 도심에서 최대한 조망되지 않도록 계획한다.
 - 사) 국회세종지사당, 시민공간, 그리고 주변 시설 및 자연환경과 조화를 이루도록 계획한다.
 - 아) [제공자료-7]의 시설별 면적표는 대통령 세종집무실에 요구되는 시설의 규모와 성격을 제시한 참고 자료이다. 다만, 이는 개별 건축물 단위로 적용되는 것이 아니며, 하나의 시설을 여러 건물로 분할하거나 서로 다른 시설을 하나의 건물로 통합하는 등의 시설 배치계획은 참가자가 자유롭게 계획할 수 있다.

3.4 건축물 입면 및 매스·볼륨 계획

- (1) 제시된 국가상징구역 계획개념과 도시공간구조, 스카이라인 및 경관 등을 고려하여 대통령 세종집무실 건축물들의 입면 및 매스·볼륨을 제안한다.
- (2) 국가상징구역의 핵심시설로서 대통령 세종집무실이 랜드마크적이고 상징적인 건축물이 될 수 있도록, 제안한 컨셉에 따라 입면 및 매스·볼륨 계획을 제안한다.

3.5 동선계획

(1) 보행 동선

- 가) 개방구역과 보안구역의 보행 동선은 분리하여 계획한다.
- 나) 보안구역 건물의 보행 출입구는 주출입구(귀빈 접객, 행사 시 사용), 부출입구(직원, 기자, 방문객 사용), 대통령 전용 출입구를 계획한다.
- 다) 개방구역 건물의 보행 출입구는 참가자의 제안에 따라 자유롭게 계획할 수 있다.

(2) 차량 동선

- 가) 개방구역과 보안구역의 차량 동선과 주차장은 분리하여 독립적으로 계획한다.
- 나) 집무실과 관저 각각에 지상 1개소의 대통령 차량 승하차 공간을 설치하되, 두 시설이 동일 건물에 위치할 경우 통합 설치 가능하다.
- 다) 지상 주차장은 [제공자료-7]을 참조하여 계획한다.

3.6 외부공간계획

- (1) 개방구역 외부공간은 개방구역 시설의 성격을 고려하여 공원, 광장, 어린이집 놀이터 등의 외부공간을 계획한다.
- (2) 보안구역 외부공간은 [제공자료-6]을 참고하여 다양한 규모의 기념행사, 상징적 국가 의례, 대통령실 주관 공식 이벤트뿐 아니라, 공간 조성을 계기로 새롭게 기획될 수 있는 국민 참여형 프로그램이 다채롭게 열릴 수 있도록 계획하며, 이러한 행사들의 성격에 부합하는 상징성·개방성·유연성을 갖춘 디자인을 제시한다. 필요할 경우 공간과 이벤트를 통합하여 제안할 수 있다.
- (3) 헬리콥터 착륙장
 - 가) 헬리콥터 착륙장은 대통령 세종집무실 대지 내부에 계획한다.
 - 나) 헬리콥터 착륙장 규모 및 주변 시설 높이는 [제공자료-8]을 참조하여 계획한다.
 - 다) 헬리콥터의 접근 경로가 세종집무실 상부를 통과하지 않도록 계획한다.

III. 제공자료

번호	내용	쪽
제공자료-1	공모 대상지 주요 현황	31
제공자료-2	행정중심복합도시 관련 도시계획	39
제공자료-3	행정중심복합도시 교통계획	40
제공자료-4	행정중심복합도시 사업준공현황도	41
제공자료-5	행정중심복합도시 예정지역 문화유산 조사보고서	42
제공자료-6	대통령실 현황	43
제공자료-7	대통령 세종집무실 시설면적표	44
제공자료-8	헬리콥터 착륙장 계획 고려사항	45
제공자료-9	국회세종의사당 시설 계획	46
제공자료-10	대상지 CAD 자료, 모형 경계 예시도	47
제공자료-11	기술심사 체크리스트	48
제공자료-12	1차 심사 평가항목 및 배점	49

※ 본 공모에서 참가자에게 제공한 각종 자료는 타인에게 배포할 수 없으며, 본 공모 이외의 어떤 목적으로도 사용할 수 없다.

※ 본 제공자료는 실제 상황 및 여건과 차이가 있을 수 있으므로 당선자는 후속 용역 수행 시 이를 보정하는 작업을 하여야 한다.

[제공자료-1] 공모 대상지 주요 현황

1. 행정중심복합도시 추진개요

행정중심복합도시는 수도권 의 과도한 집중에 따른 부작용을 시정하여 국가의 균형발전과 국가경쟁력의 강화에 이바지하는 것을 목적으로 세종특별자치시의 일원에 건설되는 도시로, 중앙행정기관 및 소속기관이 이전하여 행정기능을 중심으로 다양한 기능이 조화를 이루는 복합자족도시이다.



[그림 3-1] 행정중심복합도시 건설지역

2. 행정중심복합도시건설 기본방향

1) 국가균형발전을 선도하는 실질적 행정수도

- 중앙행정기능에 더하여 국정운영 기능 및 입법 기능 등을 수용하는 실질적 행정수도로 명실상부 국가균형발전의 구심적 역할을 강화한다.
- 문화·국제교류, 대학·연구·첨단산업, 의료·복지, 첨단지식기반 등 다양한 도시기능을 유치한다.
- 국토 중심에 위치하여 모든 국민에게 공평하고 균형적인 서비스를 제공할 수 있는 도시로서의 위상을 제고한다.

2) 살기좋은 인간중심도시

- 도시의 어느 곳이나 쉽게 접근할 수 있는 대중교통체계를 완성하고 다양한 계층을 아우를 수 있는 대중교통체계를 완성하고 다양한 계층을 아우를 수 있는 장벽 없는 도시를 구현한다.
- 각 생활권별로 불편하지 않도록 적절한 수준의 상업시설을 배치하여 상권 활성화를 모색한다.
- 방호·방재 측면에서 종합적인 예방 및 관리체계를 완비하여 시민이 각종 재난으로부터 보호받는 도시를 조성한다.

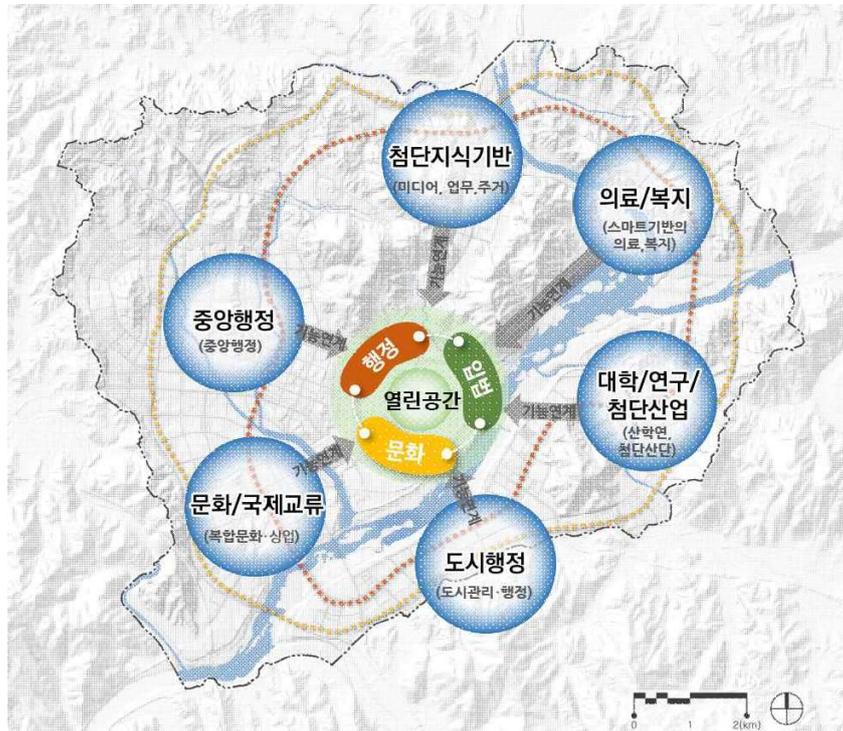
- 3) 쾌적한 탄소중립도시
 - 신기후체제에 대한 여건 변화에 대응하기 위한 협력체계를 구축하고 탄소중립도시 추진 전략을 마련한다.
 - 미래지향적인 쾌적한 주거환경을 조성하고 주요 녹지축과 하천을 연결하여 인간과 자연이 조화를 이루는 생태적 도시공간 구축한다.
 - 하천 보전 및 수질관리를 실시하며 시민 여가 활동을 지원할 수 있는 친수공간을 조성하여 살기 좋은 도시 환경을 조성한다.
 - 폐기물 재활용, 집단에너지 공급방식, 중수 및 우수 활용, 신재생에너지 활용 등으로 에너지 저소비형 도시를 건설한다.
- 4) 품격 높은 문화·스마트도시
 - 지역 문화·유산을 보전하고 세계문화를 함께 수용하여 과거·현재가 공존하는 도시문화 정체성을 확립한다.
 - 일상생활을 통해 체험할 수 있는 다양하고 특색있는 문화공간과 문화프로그램을 제공하여 개성 있는 도시문화를 조성한다.
 - 시민이 주체가 되어 도시문제를 해결할 수 있는 스마트시티 국가시범도시를 조성하고 그 성과를 행정중심복합도시 전체로 확산한다.

3. 행정중심복합도시 도시계획 체계

- 1) 행정중심복합도시 건설사업을 시행하기 위해 「신행정수도 후속대책을 위한 연기·공주지역 행정중심복합도시 건설을 위한 특별법」(2005년 3월, 이하 ‘행복도시법’)에 근거하여 행정중심복합도시건설 기본계획, 개발계획 및 실시계획을 수립하여야 한다. ([제공자료-2] 참조)
- 2) 기본계획은 행정중심복합도시 건설의 기본원칙과 방향을 제시하고, 개발계획은 기본계획의 내용을 수용하고 구체적이고 창의적인 세부 계획을 작성함으로써 실천력을 높이고 실시계획 등의 준거가 된다.
- 3) 행정중심복합도시 광역도시계획, 기본계획 및 개발계획은 예정지역에서 다른 법률에 따른 계획에 우선한다.

4. 행정중심복합도시 공간구조 및 개발현황

- 1) 행정중심복합도시의 공간구조는 국가균형발전과 지방분권을 상징하는 환상형 구조와 입법·행정·문화가 어우러지는 열린공간 구조를 기본골격으로 하며, 환상형 도시 공간구조를 따라 도시의 개발이 이루어지도록 하고 생활권을 개발축에 균등하게 배치하여 균형적인 도시 발전을 도모하고 있다.
- 2) 행정중심복합도시는 중심부 열린공간(S-1생활권)을 중심으로 각각의 주요 기능들이 부여된 6개의 생활권으로 구분되어 있다. 2024년 12월 기준 1, 2, 3, 4생활권 대부분이 조성 완료되었고, 5, 6생활권은 조성 중이며, 본 공모를 시작으로 S-1생활권에 대한 개발계획을 수립할 예정이다. ([제공자료-4] 참조)



[그림 3-2] 행복도시 주요 기능 배치

3) 행정중심복합도시 성장단계를 초기 활력단계, 자족적 성숙단계, 완성단계의 3단계로 구분하여 2007년 본격 개발을 시작한 이래로 현재 3단계 조성 중이며, 향후 국가중추시설(대통령세종집무실, 국회세종지사당 등) 건립을 토대로 인구 50만 명의 실질적인 행정수도로써 도시완성을 추진 중이다.

구 분	내 용	주요 수용기능 예측				단계별 인구(인)
초기활력 단계 (2007~2015)	중앙행정기관 및 이전대상 공공기관 이전완료	<ul style="list-style-type: none"> ■ 첫마을 ■ 중앙행정 ■ 도시행정 ■ 국책연구기관 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 문화 ■ 국제교류 ■ 대학 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 대학 ■ 국가중추 ■ 의료·복지 ■ 첨단지식기반 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 상업 ■ 업무 ■ 상업 ■ 업무 	15만
자족적 성숙단계 (2016~2020)	자족적 성장동력에 의한 성장단계					30만
완성 단계 (2021~2030)	국토균형발전 혁신거점 완성단계					50만

[표 3-1] 단계별 주요 도입기능 및 인구배분 계획

5. 행정중심복합도시 교통체계

- 1) (광역교통) 전국 주요도시 및 혁신도시에서 2시간 내외에 접근 가능하도록 고속국도와 고속철도 등과 연계한 광역교통망을 구축하고 충청권 주요 지역과 행정중심복합도시 간의 원활한 연결을 위해 21개의 광역도로망을 정비·확충하고 있다. 또한, 행정중심복합도시의 '중앙행정기능'과 '교류기능'이 원활히 수행되도록 청주국제공항 등과의 연계체계를 강화 중이다.
- 2) (도시교통) 쾌적한 도시활동이 이루어지도록 편리한 '대중교통중심도로'를 조성하고 자전거 및 보행자도로를 연결하는 녹색교통도로망을 조성하여, 대중교통분담률이 70%에 달하는 교통체계를 갖추고 있다. 대중교통중심도로 및 도시외곽순환도로를 연결하는 도시 내부 주간선도로를 구축하여 원활한 내부 교통흐름을 유지하고, 도시접근도로는 도시외곽순환도로에 접속시켜 지역 간 통과교통은 외곽에서 순환시키고 도시 내부 통과를 억제하고 있다.
- 3) (대중교통) 환상형 대중교통중심도로(약 23km 내외) 및 내부 주간선도로를 운행하는 첨단 교통 시스템 BRT(간선급행버스체계)를 구축하여 지하철 수준의 정시성을 확보하고 있고, 지선버스 및 자전거, 개인형 교통수단(PM) 등 교통서비스와 연계해 대중교통 이용을 활성화하고 있다.



[그림 3-3] 환상형 대중교통중심도로 계획

6. 공모 대상지 입지 여건

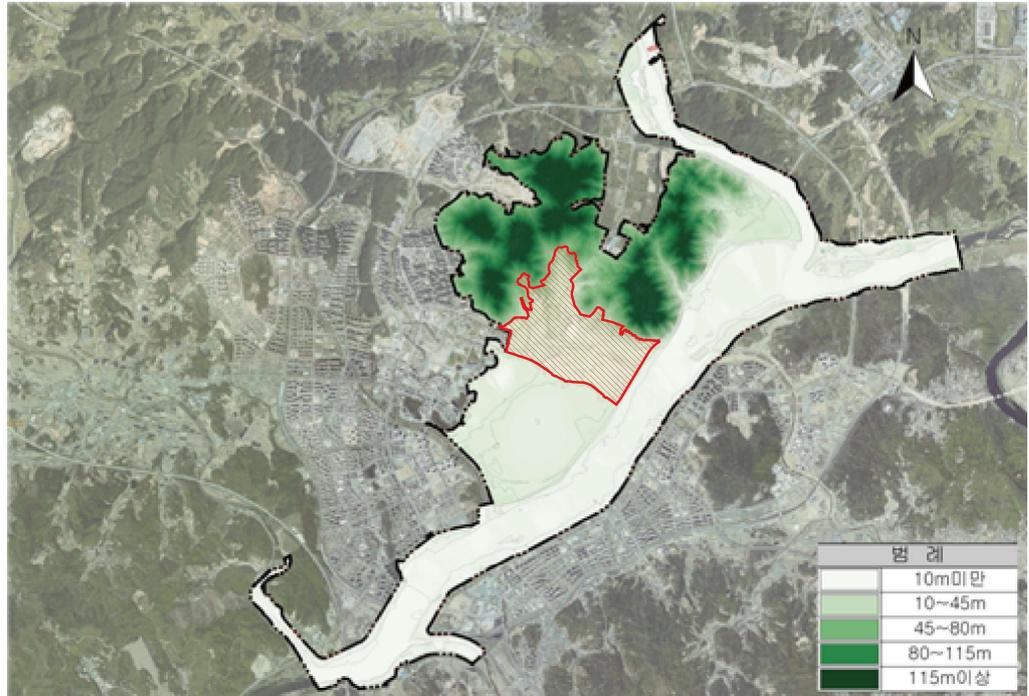
- 1) 대상지는 행정중심복합도시의 중심 부분에 위치하는 S-1생활권 일대이며, 주요 간선도로인 임난수로, 절재로, 연청로가 관통하고 있다. 대상지 서측에는 정부세종청사가 입지한 중앙행정 중심의 1-5 생활권과 연결하며, 동측으로는 금강을 가로지르는 햇무리교 너머 국책연구단지 등 대학연구중심의 4-1생활권과 연결된다. 북측의 6-1 생활권은 개발계획 수립 전으로써 국가상징구역 계획내용과 연계하여 향후 수립될 예정이다.
- 2) 대상지 북측으로는 원수산과 전월산이 자리 잡고 있으며, 동측으로는 금강, 남측으로는 국립세종수목원과 세종호수공원 및 세종중앙공원 등이 입지하고 있어 자연환경이 우수한 지역이다.



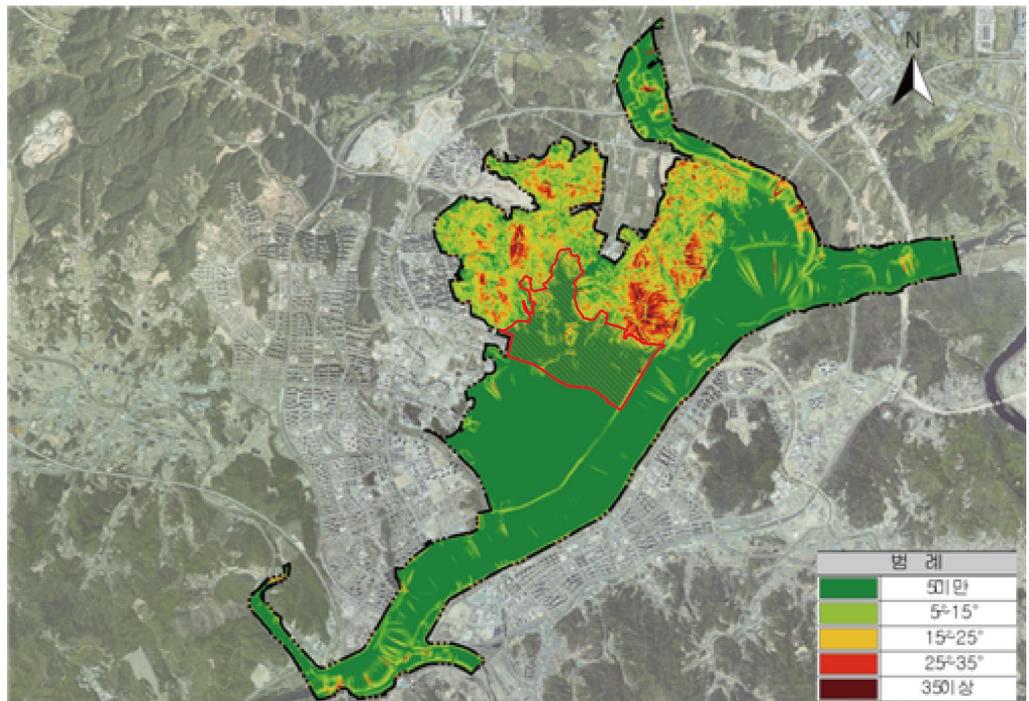
[그림 3-4] 행정중심복합도시 S-1생활권

7. 공모 대상지 여건 분석

- 1) (표고·경사) 가장 높은 표고를 갖는 전월산(259.8m)과 원수산(251.2m)이 대상지 북측에 중요한 지형을 형성하고 있으며, 이 외에 대상지 대부분은 완만한 경사지로 이루어져 있다.

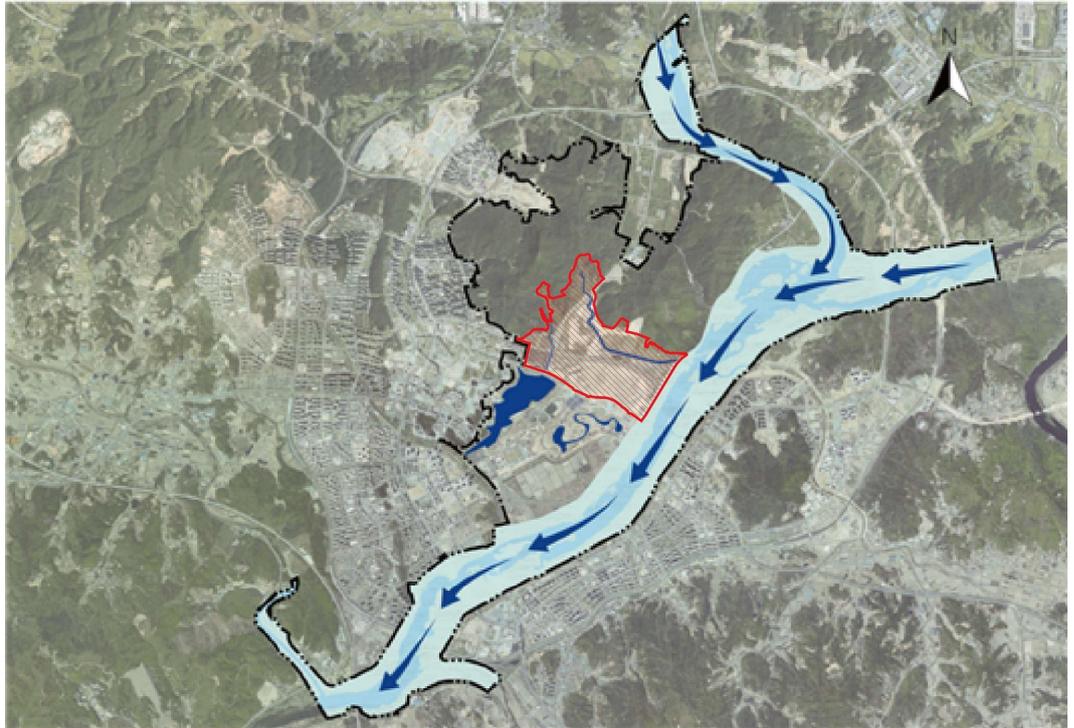


[그림 3-5] 표고분석도



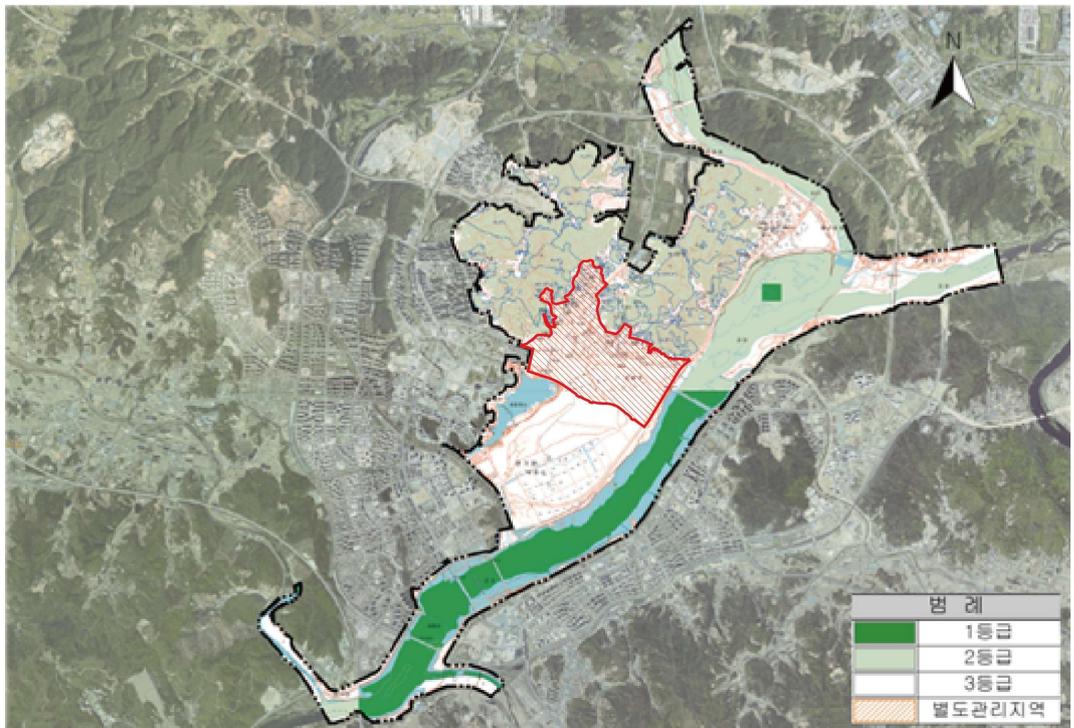
[그림 3-6] 경사분석도

2) (하천·수계) 대상지 동측으로 국가하천인 금강이 흐르고 있으며, 대상지 내로 지방하천인 내삼천과 소하천인 백동천이 입지하고 있다.

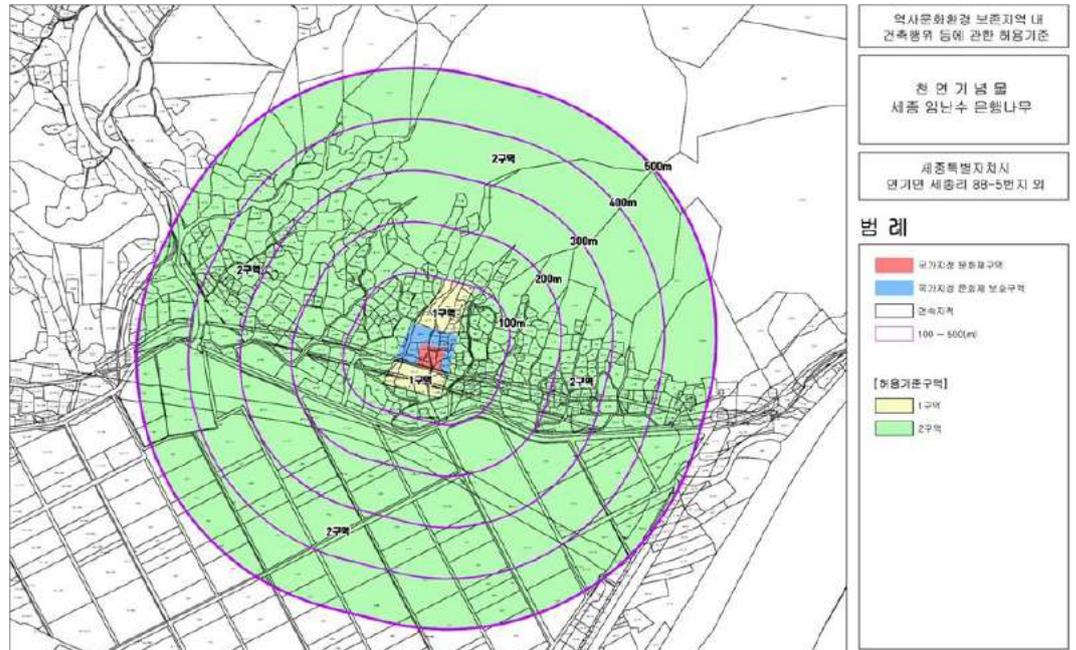


[그림 3-7] 수계분석도

3) (생태·환경) 생태자연도는 1등급인 금강을 제외하고 2, 3등급으로 나타나고 있으며, 전월산과 원수산은 원형보전지역으로 지정되어 있다.



- 4) (문화재) 대상지 경계부에 은행나무 역사공원과 천연기념물인 ‘세종 임난수 은행나무’가 입지해 있으며, 세종 임난수 은행나무는 문화재 보호구역 내 현상 변경 허용기준이 적용되며 승모각은 역사문화환경보호구역의 허용기준이 적용되고 있다.



[그림 3-9] ‘세종 임난수 은행나무’ 역사문화환경 보존지역 내 건축행위 등에 관한 허용기준

- 5) (교통) 대상지를 지나는 주요 도로는 절재로, 임난수로, 수목원로, 연청로(96번 국가지원지방도)이다. 이 중 대상지 내를 횡단하는 절재로를 따라 BRT 노선이 운행 중이다. (교통량 현황은 [제공자료-3] 참조)

[제공자료-2] 행정중심복합도시 관련 도시계획

번호	내 용	비 고
1	행정중심복합도시 광역도시계획	
2	행정중심복합도시 건설기본계획 변경	
3	행정중심복합도시 건설개발계획 변경	
4	행정중심복합도시건설사업 지구단위계획 변경(S-1생활권)	
5	행복도시-세종시 스마트도시계획(2025~2029년)	

※ 등록을 완료한 참가자에게 다운로드 링크 제공 예정

※ 행정중심복합도시 도시디자인 사이트(www.happycity2030.co.kr) 참조

[제공자료-3] 행정중심복합도시 교통계획

번호	내 용	비 고
1	행정중심복합도시 교통량 조사 보고서	제22차(2024.12)
2	행정중심복합도시 S-1생활권 교통체계 개선방안	
3	행정중심복합도시 건설사업 제15차 교통영향평가 종합개선안도	제15차(2025.1)
4	행정중심복합도시 광역도로 사업추진 현황	2025년도
5	행정중심복합도시 BRT·고속도로·광역철도 노선현황	
6	간선급행버스체계(BRT) 종합계획 수정계획	2021~2030년
7	행정중심복합도시 공공디자인 통합설계 가이드라인	

※ 등록을 완료한 참가자에게 다운로드 링크 제공 예정

[제공자료-4] 행정중심복합도시 사업준공현황도

※ 등록을 완료한 참가자에게 다운로드 링크 제공 예정

[제공자료-5] 행정중심복합도시 예정지역 문화유산 조사보고서

※ 등록을 완료한 참가자에게 다운로드 링크 제공 예정

[제공자료-6] 대통령실 현황

※ 등록을 완료한 참가자에게 다운로드 링크 제공 예정

[제공자료-7] 대통령 세종집무실 시설면적표

※ 등록을 완료한 참가자에게 다운로드 링크 제공 예정

[제공자료-8] 헬리콥터 착륙장 계획 고려사항

※ 등록을 완료한 참가자에게 다운로드 링크 제공 예정

[제공자료-9] 국회세종의사당 시설 계획

※ 등록을 완료한 참가자에게 다운로드 링크 제공 예정

[제공자료-10] 대상지 CAD 자료, 모형 경계 예시도

※ 등록을 완료한 참가자에게 다운로드 링크 제공 예정

[제공자료-11] 기술심사 체크리스트

※ 등록을 완료한 참가자에게 다운로드 링크 제공 예정

[제공자료-12] 1차 심사 평가항목 및 배점

분야	평가항목	배점	세부 사항	
국가 상징 구역 마스터 플랜 (80)	비전 및 계획개념	15	- 국가상징구역 비전과 계획개념의 창의성 및 실현가능성 - 열린공간 및 국민주권 개념의 공간적 구현 여부	
	시민공간 계획	15	- 시민공간의 상징성, 접근성, 활용성 - 시민공간 조성계획 및 활용프로그램 제안의 창의성	
	부문별계획	핵심시설 계획	10	- 국회세종의사당 부지 내 주요 건축물 배치 및 매스계획의 우수성 - 시설의 성격과 용도에 부합하는 국회세종의사당 외부공간 계획
		도입기능 및 토지이용계획	10	- 국가상징구역 내 필요 도입기능 제안의 적정성 및 타당성 - 계획개념 및 도시공간구조와 토지이용계획의 부합성 - 주변 생활권 기능과 연계 여부
		스카이라인 및 경관계획	10	- 주변환경 등과 어우러지는 도시경관 및 스카이라인 계획의 우수성 - 건축물, 가로, 공원·녹지, 오픈스페이스 등 입체적 도시공간구조 계획의 적정성 - 공공 영역과 민간 영역의 통합적 경관 창출을 위한 계획의 우수성
		교통 및 보행 동선계획	10	- 대상지 내·외부 교통망 연계 및 원활한 내부 교통처리를 위한 가로망 체계 및 교통계획의 적정성 - 안전하고 쾌적한 보행 환경 확보를 위한 기법 제안 - 이용자 및 방문객 편의성 확보를 위한 대중교통 및 다양한 교통수단의 효율적 연계방안
		공원·녹지 및 오픈스페이스 계획	5	- 대상지 자연 여건 및 주변시설등과 연계한 핵심 녹지축 계획 및 공원·녹지 계획의 적정성 - 녹지/오픈스페이스의 활용방안 제안 - 통풍축, 바람길등을 고려한 녹지체계 아이디어
	기반시설 계획	5	- 도로, 공원 외 대상지 내 필수 기반시설 계획의 적정성 - 인접 지형, 지질, 수리적 조건 등 반영한 재해예방 및 대응방안의 타당성 - 스마트도시 구현방안 및 저영향 개발(LID) 기법 활용한 기반시설계획 제안	
대통령 세종 집무실 입체적 도시공 간계획 (20)	배치계획	5	- 대통령 세종집무실 부지 및 추가용지 제안 위치의 적정성 - 합리성과 보안성을 확보한 시설 배치 및 조닝 계획	
	동선계획	5	- 개방구역과 보안구역의 보행 및 차량 동선계획의 합리성 - 주출입구 계획 및 보행자 및 차량의 이동, 접근계획의 적절성	
	형태 및 입면계획	5	- 건축물 형태 계획의 창의성, 상징성, 정체성 구현 여부 - 입면 디자인 계획, 색상 및 재료 선정의 적절성	
	외부공간 계획	5	- 시설의 성격과 용도에 부합하는 외부공간 계획의 합리성 - 주변공간 및 환경과의 연계 및 조화	
	합계	100		

IV. 서식

번호	내용
서식-1	대표자 선임계
서식-2	공동응모협정서
서식-3	서약서
서식-4	마스터플랜 개요
서식-5	계획설명서 표지
서식-6	심사위원 제척·기피신청서
서식-7	참가신청서
서식-8	공모안 제출서
서식-9	보안각서

[서식-1]

대표자 선임계

본인은 (회사명)_____의 공동대표 (성명)
이며 행정중심복합도시건설청에서 시행하는 행정중심복합도시 국가상징구역
마스터플랜 국제공모와 관련하여, 본 업체가 제출하는 작품에 대한 일체의
권리와 의무를 공동대표 (성명)_____에게 위임합니다.

2025. . .

공동대표 (인)

※ (법인)대표자가 2인 이상인 모든 참여업체가 제출해야 하며 제출시 공동대표 별로 각각 제출해야 함

[서식-2]

공동응모협정서

제1조 (목적) 이 협정서는 행정중심복합도시 국가상징구역 마스터플랜 국제공모에 공동으로 응모함에 있어서 각 구성원이 공동으로 업무를 수행할 것을 약속하는 협약을 정함에 있다.

제2조 (공동응모 대표자) 공동응모 대표자(대표업체)의 명칭, 사무소의 소재지 등은 다음과 같다.

- 성명(업체대표) :
- 소속(업체명) :
- 주소1(소재지) :

제3조 (공동응모의 구성원) 공동응모 대표자(업체)를 제외한 공동참가자(업체)의 구성원은 다음과 같이 구성하며 참가자별 지분율은 [서식-7 참가신청서]에 기재한 바와 같다.

① 공동참가자1

- 성명(업체대표) :
- 소속(업체명) :
- 주소(소재지) :

② 공동참가자2

- 성명(업체대표) :
- 소속(업체명) :
- 주소(소재지) :

③ 공동참가자3

- 성명(업체대표) :
- 소속(업체명) :
- 주소(소재지) :

제4조 (대표자의 권한) 대표자(업체)는 발주자 및 제3자에 대하여 공동응모의 구성원을 대표하며, 문서의 제출 및 수령, 권리의 획득 및 포기 등에 관한 권한을 가진다.

제5조 (효력기간) 본 협정서는 당사자 간의 서명과 동시 발효하며, 공모의 이행으로 종결된다. 다만, 당선작으로 결정되어 용역 수행시에는 용역기간 종료 후 종결된다.

제6조 (의무) 공동응모의 구성원은 제1조에서 규정한 목적을 수행하기 위하여 성실, 근면 및 신의를 바탕으로 하여 필요한 모든 지식과 기술을 활용할 것을 약속한다.

제7조 (구성원 상호간의 책임) 구성원이 과업수행과 관련하여 발주자 혹은 제3자에게 끼친

손해는 당해 구성원이 부담하며 구성원이 다른 구성원에게 끼친 손해는 상호 협의하여 처리한다.

제8조 (권리, 의무의 양도제한) 구성원은 이 협정서에 의한 권리, 의무를 제3자에게 양도할 수 없다.

제9조 (중도탈퇴에 대한 조치) 구성원 중 일부가 중도에 탈퇴하여 응모자격요건에 미달하게 될 경우에는 응모작품을 제출할 수 없다.

제10조 (협정서 작성 및 보관) 위와 같이 공동응모 협정을 체결하고 그 증거로 협정서를 작성하여 구성원이 모두 기명날인 후 각자 보관한다.

2025. . . .

■ 공모대표자 성명(업체대표) : _____ (인)

■ 공동참가자1 성명(업체대표) : _____ (인)

■ 공동참가자2 성명(업체대표) : _____ (인)

■ 공동참가자3 성명(업체대표) : _____ (인)

[서식-3]

서 약 서

본인은 행정중심복합도시건설청에서 시행하는 “행정중심복합도시 국가상징 구역 마스터플랜 국제공모”에 응모함에 있어 공모 규정 및 지침을 성실히 준수하겠으며, 특히 공모와 관련한 불공정행위 방지를 위하여 심사위원에 대한 사전접촉을 하지 않을 것을 확약하고 만약 이를 어겼을 경우 민·형사상 등 일체의 책임을 감수하겠습니다.

또한 본인의 제출 작품 내용에 대하여 법적·재정적·행정적 책임을 감수할 것이며 공모와 관련한 응모작품 제출, 심사, 수상작 선정 등의 공모 과정 및 결과에 대하여 이의를 제기하지 않을 것을 확약하고 이에 서약서를 제출합니다.

아울러 본인이 제출한 작품이 본 공모전에서 수상하는 경우, 발주기관이 비영리·공익적 목적에 한하여 해당 작품을 비독점적으로 복제, 전시, 배포, 공중 송신 및 2차적 저작물 작성에 이용할 수 있음에 동의합니다.

2025. . .

업 체 명 :

대표성명 : (인)

행정중심복합도시건설청장 귀하

※ 공동응모의 경우 참가자 모두 각자 제출함.

[서식-4] 마스터플랜 개요

※ 등록을 완료한 참가자에게 다운로드 링크 제공 예정

[서식-5]

※ 우측 상단에 PIN번호를 수정하고 본 텍스트 및 페이지번호를 삭제한 후 출력하여 사용함

행정중심복합도시 국가상징구역 마스터플랜 국제공모

International Master Plan Competition for
the National Symbolic District in Sejong Administrative City

[서식-6]

심사위원 제척 · 기피 신청서

공모명 : 행정중심복합도시 국가상징구역 마스터플랜 국제공모

제척·기피 위원

성 명	소 속	제척·기피 사유

※ 붙임 : 기피사유 관련 증빙자료 1식.

2025. . .

제 출 자

소 속 :

연락처 :

직 위 :

성 명 :

(인)

행정중심복합도시건설청장 귀하

[서식-7]

참가 신청서

참가자	업체명		소재지						
	대표자 성명/직책		연락처	지분율					
공모대표자 (주관사)	OO 도시엔지니어링		서울시						
	홍길동 대표 (인)		010-1111-1111	50 %					
공동참가자 1	OO 건축사사무소		서울시						
	(인)		02-2222-2222	30 %					
공동참가자 2	OO 조경		서울시						
	(인)		02-3333-3333	10 %					
공동참가자 3	OO								
	(인)			10 %					
지분율 합				100%					
PIN 번호	A	B	-	1	2	3			
담당자 이메일							담당자 연락처	010-5555-5555	

- 가. 최소 지분율(공동응모의 경우) : 10% 이상을 보유해야 함
나. 공모대표자 최대 지분율을 보유해야 함
다. 위 기재사항은 예시로서 빈 양식은 홈페이지에서 다운받을 수 있음.
라. 본 참가 신청서의 기재내용은 홈페이지에서 최초 참가신청시 기재한 내용과 동일해야 하며 본 양식을 작성 후 출력하여 현장설명회에서 제출함으로써 등록이 완료됨

본 참가자는 행정중심복합도시건설청에서 주최하는 행정중심복합도시
국가상징구역 마스터플랜 국제공모에 참가 신청합니다.

행정중심복합도시건설청장 귀하

[서식-8]

공모안 제출서			
※ 접수번호			
업체명(주관사)			
대표자	(인)	응모담당자 연락처	핸드폰)
소재지			
P I N	※ 응모담당자와 제출자가 동일인일 경우 생략		
제출자	소속 :	연락처 :	성명: (인)
<p>행정중심복합도시건설청에서 주최하는 행정중심복합도시 국가상징구역 마스터플랜 국제공모에 공모안을 제출합니다</p> <p>※ 공모안 방문 제출 시, 주관사 대표자 인감 날인 후 제출(대표자 본인 방문 접수 시 서명 가능)</p> <p>구비서류</p> <p>1. 주관사 대표자 인감증명서 (대표자 본인 접수시 생략가능)</p> <p>2. 제출자 신분증</p> <p style="text-align: center;">2025 년 월 일</p> <p style="text-align: center;">행정중심복합도시건설청장 귀하</p>			
제출물	<p>1. 도판 4매, 계획설명서 15부</p> <p>※ 제출서류는 인편 제출이 아닌 온라인으로 업로드 합니다.</p>		

------(인)----- 절 취 선----- (인)-----

공모안 접수증				접수인
※ 접수번호				
업체명(주관사)		대표자	(인)	
P I N		제출일	2025. .	
제출자	소속 :	연락처 :	성명: (인)	
<p>행정중심복합도시건설청에서 주최하는 행정중심복합도시 국가상징구역 마스터플랜 국제공모에 공모안 제출작을 정상적으로 접수하였습니다.</p>				

[서식-9]

보안 각서

당사는 행정중심복합도시 국가상징구역 마스터플랜 국제공모에 참가한 업체로서 본 공모에 참여함에 있어 다음 사항을 성실히 준수할 것을 서약합니다.

1. 당사대표 및 소속직원은 본 공모 업무 수행 중 취득한 정보로서, 일반인에게 공개되지 아니한 정보는 본 공모의 응모 목적 이외의 용도로 사용하지 않을 것이며, 해당 정보의 보안을 철저히 유지하겠습니다. 또한, 본 공모의 참여에 앞서 공모참여자 전원에게 대하여 보안교육을 실시하겠습니다.

2. 본 공모 종료 시, 공모와 관련하여 취득한 모든 비공개정보는 즉시 파기하여 외부로의 유출을 방지하고 본인 및 당사의 소속 임직원이 해당 정보를 직접 이용하거나 외부에 유출하여 중대한 문제가 발생할 경우, 보안관련 제 법규에 따라 처벌을 감수하겠으며, 회사에 대한 어떠한 제재 조치에 대해서도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2025. . .

업체명 :

대표자 : (인)

행정중심복합도시건설청장 귀하

※ 공동응모의 경우 참가자 모두 각자 제출함.